मैवाखोला गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

प्रदेश नं. १

साँघु, ताप्लेजुङ

स्वतः प्रकाशन

(तेस्रो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन)

(सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा५ (३) र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावलीको नियम ३ संग सम्बन्धीत)

आ.व. २०८१ माघ देखि २०८१ चैत्र मसान्त सम्म सम्पादित कार्य विवरण

प्रतिवेदनको सारांश

संघीयता कार्यान्वयन पछि मैवाखोला गाउँपालिकाले पनि नवौँ आर्थिक वर्ष २०८१/८२मा प्रवेश गरिसकेको छ । विकास निर्माण तथा गुणस्तरिय सेवा प्रवाहका लागि गाउँपालिकाले निरन्तर रूपमा उपलब्ध स्रोत साधन परिचालनगरिरहेको छ। चालू आर्थिक वर्षको अनुमानित आन्तरिक आय ६१ लाख रहेकोमा हालसम्मको प्रगति ३३ लाख ४० हजार ५ सय (५४.७६ प्रतिशत) संकलन भएको छ । कुल अनुमानितबजेट (चालु+पुजीगत) रू. ४१,५४,८१,७००।– जसमध्ये २९,५२,१९,९५८.४५ – (७१.५ प्रतिशत) खुद आम्दानी भएको छ। जसमा यसरी हेर्दा २२,४७,९४,०९२.५२।– (५४.१ प्रतिशत) खर्च भएको छ।

चालु आर्थिक वर्षको हाल सम्मबोलपत्रको माध्यमबाट गर्नु पर्ने पूर्वाधार निर्माणका ठुला आयोजनाहरूको ठेक्का आह्वान भएर सम्झौता सम्पन्न भई निर्माण कार्य जारी भएको अवस्था छ। त्यस्तै आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालि निर्माण सम्पन्न भई कार्यपालिका बाट समेत स्वीकृत भईसकेको छ जस्ले समग्र पालिकाको आन्तरिक नियन्त्रणलाई प्रभावकारी बनाउने अपेक्षा रहेको छ।

प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्रमा MBBS सेवा सञ्चालन,जेष्ठ नागरिक तथा क र ख वर्गका अपाङ्गता व्यक्तिहरूलाई प्रत्येक महिना स्वास्थ्यकर्मी घरमै गई स्वास्थ्य उपचार तथा स्वास्थ्य परामर्श सेवा संचालन, सुत्केरी महिलालाई घरमै गई जाँच सेवा(PNC Home Visit)र गर्भवती आमाहरूका लागि भिडियो एक्स-रे सेवा,विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम, पालिका स्तरीय नियमित खोप कार्यक्रम तथा सरसफाई प्रवर्द्धन कार्यक्रम, प्रत्येक वडा कार्यालयबाट सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम वितरण लगायत उपलब्धिमुलक कार्यहरू यस वर्ष पनि निरन्तर भईरहेका छन्।

१. निकायको स्वरुप र प्रकृति:

नेपालको सुदुर पूर्वी जिल्ला ताप्लेजुङको पूर्वमा आठराई त्रिवेणी गाउँपालिका,पश्चिममा संखुवासभा जिल्लाको पाँचखपन नगरपालिका र चैनपुर नगरपालिका,उत्तरपूर्वमा ताप्लेजुङ जिल्लाकै मिरिङदेन गाउँपालिका र दक्षिणमा तेह्रथुम जिल्लाको मेन्छयम गाउँपालिका चार किल्ला विच अवस्थित साबिकका तीन वटा गा.वि.स.हरू (ढुङ्गेसाँघु, साँघु र फाकुम्बा) समायोजन भई मैवाखोला गाउँपालिका नामाकरण भएको हो। यस गाउँपालिकामा जम्मा ६ वडा कार्यालयहरु रहेका छन्। हाल यो स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ बाट व्यवस्थित र संचालित छ। संघ र प्रदेश सरकारससँग यसको सम्बन्ध, सह-अस्तित्व, समन्वय र सहकारिताको सिद्धान्तबाट निर्देशित र व्यवस्थित छ। यस गाउँपालिकाको क्षेत्रफल १३८ वर्ग किलोमिटर रहेको छ। २०७८ सालको जनगणनाको प्रारम्भिक नतिजा अनुसार यस गाउँपालिकामा २२४९ घर धुरी, पुरुष ५१५३ र महिला ५०६० गरि जम्मा १०,२१३ जनसंख्या रहेको छ।

२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार:नेपालको संविधान तथा स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ ले व्यवस्था गरेको स्थानीय तह (गाउँपालिका) को अधिकार क्षेत्र भित्र पर्ने तोकिएका अधिकारहरु।

३. निकायमा रहने कर्मचारी विवरण:संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट स्वीकृत भए अनुसार विवरण

क्र.सं	पद	श्रेणी, तह	सेवा/समूह/उपसमूह	स्वीकृत दरवन्दी	पदपूर्ति संख्या	स्थायी/करार		रिक्त दर्वन्दी	कैफियत
						स्थायी	करार		

१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	रा.प. तृतिय	प्रशासन/सा.प्र.	१	-	-	-	१	
२	अधिकृत	७/८ औं	शिक्षा/शि.प्र.	१	१	१	-	-	
३	इन्जिनियर	७/८ औं	इन्जिनियरिङ/सिभिल	१	१	-	१	-	
४	अधिकृत	७/८ औ	प्रशासन/लेखा	१	-	-	-	१	
५	अधिकृत	७/८ औ	कृषि/ला.पो.डे.डे.	१	-	-	-	१	
६	अधिकृत	७/८ औ	कृषि	१	-	-	-	१	
७	अधिकृत	६ औं	प्रशासन/सा.प्र.	२	-	-	-	२	
८	आन्तरिक लेखा परिक्षक	५ औ	प्रशासन/लेखा	१	-	-	-	१	
९	सहायक	५ औ	प्रशासन/सा.प्र.	६	२	२	-	४	
१०	कम्पूटर अपरेटर	५ औ	विविध	१	-	-	-	१	
११	लेखा सहायक	५ औ	प्रशासन/लेखा	१	१	१	-	-	
१२	सहायक	५ औ	नेपाल कृषि	२	-	-	-	२	
१३	प.स्वा.प्रा.	५ औ	नेपाल कृषि/भेटेरीनरी	१	-	१	-	-	
१४	प.से.प्रा.	५ औ	नेपाल/ ला.पो.डे.डे.	१	-	-	-	१	
१५	प्रा.स.	५ औ	शिक्षा/शि.प्र.	१	१	१	-	-	
१६	हे.अ.	५/६ औ	स्वास्थ्य/हे.ई.	१	१	१	-	-	
१७	स्टाफ नर्स	५ औ	स्वास्थ्य/ज.न.	१	-	-	-	१	
१८	सव-इन्जिनियर	५ औं	इन्जिनियरिङ/सिभिल	३	२	२	-	१	
१९	सहायक	चौथो	प्रशासन/सा.प्र.	४	१	१	-	३	
२०	अ.सव-इन्जिनियर	चौथो	इन्जिनियरिङ/सिभिल	५	४	१	३	१	
२१	स.महिला विकास निरिक्षक	चौथो	विविध	१	१	१	-	-	
२२	सहायक	चौथो	कृषि	१	१	-	१	-	
२३	ना.प.स्वा.प्रा.	चौथो	कृषि/भेटेरीनरी	१	१	१	-	-	
२४	ना.प.से.प्रा.	चौथो	कृषि/ला.पो.डे.डे	१	१	-	-	१	
२५	खा.पा.स.टे.	चौथो/पाचौ	इन्जिनियरिङ/सिभिल	१	१	-	१	-	
जम्मा				४१	१९	१२	७	२२	

✓ **नेपाल सरकारको स्वीकृत कार्यक्रम संचालन तथा कार्यान्वयन गर्न करार सेवामा नियुक्ती भएका कर्मचारी पदपूर्ती अवस्था**

क्र.सं.	पद	श्रेणी तह	दर्बन्दी	पदपूर्ती संख्या	कैफियत
१	सूचना प्रविधि अधिकृत	छैटौं तह सो सरह	१	१	करार
२	रोजगार संयोजक	छैटौं तह सो सरह	१	१	करार
३	प्राविधिक सहायक	५ औं सो सरह	१	१	करार

४	रोजगार सहायक	५ औँ सो सरह	१	१	करार
५	लघु उद्यम विकास सहजकर्ता	चौथो तह सो सरह	२	१	करार
६	एम.आई.एस. अपरेटर	५ औँ तह सो सरह	१	१	करार
७	फिल्डसहायक	चौथो तह सो सरह	२	२	करार
८	समुदायमा आधारित पुनःस्थापना सहजकर्ता	चौथो तह सो सरह	२	२	करार
जम्मा			**११**	**१०**	

✓ **गाउँपालिका तथा वडा कार्यालय अन्तर्गत रहेका कार्यलय सहयोगि कर्मचारी विवरणः**

क्र.सं.	पद	गाउँपालिकामा कार्यरत संख्या	वडा कार्यालयमा कार्यरत संख्या	कैफियत
१	कार्यालय सहयोगि	८	६	करार
जम्मा		**८**	**६**	**१४**

गाउँपालिकामा कार्यरत सवारी चालकहरुः

क्र.सं.	पद	पदपूर्ति संख्या	कैफियत
१	हलुका सवारी चालक	३	करार
२	हेभी सवारी चालक	३	करार
जम्मा			**६**

४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवाः

स्थानीय स्तरका विकास निर्माण कार्यहरु, कर, दस्तुर संकलन, सिफारिस, घटना दर्ता सम्बन्धी सेवाहरु लगायतका स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ ले तोकिएका अधिकारमा आधारित रहेर प्रदान गरिने सेवाहरु।

क. स्थानीय प्रशासन सम्बन्धी सेवा :

- ✓ व्यक्तिगत घटना (जन्म, मृत्यु,विवाह, बसाइसराई,सम्बन्ध विच्छेद)को दर्ता
- ✓ व्यक्तिगत घटनाको अभिलेख व्यवस्थापन र प्रतिवेदन।
- ✓ पारिवारिक विवरण प्रमाणित।
- ✓ नाता प्रमाणित गर्ने।
- ✓ नागरिकता तथा नागरिकताको प्रतिलिपि लिनको लागि सिफारिस गर्ने।
- ✓ निःशुल्क वा सशुल्क स्वास्थ्य उपचारको सिफारिस गर्ने।
- ✓ वडाबाट जारी हुने सिफारिस तथा अन्य कागजातलाई नेपाली अंग्रेजी दुवै माध्यमबाट सिफारीस गर्ने।
- ✓ व्यक्तिगत विवरण प्रमाणित गर्ने।
- ✓ आर्थिक अवस्था कमजोर रहेको सम्बन्धी सिफारिस गर्ने।
- ✓ प्रचलित कानून अनुसार प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमको अन्य सिफारिस/प्रमाणित गर्ने।

ख. व्यवसाय, संस्था दर्ता तथा नवीकरण सम्बन्धी सेवाः

- ✓ स्थानीय स्तरका संघ, संस्थाको दर्ता तथा नवीकरण।
- ✓ स्थानीय स्तरका व्यवसायको दर्ता तथा नवीकरण।

ग. विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी सेवाः

- ✓ पालिका स्तरीय विपद व्यवस्थापन समितिको बैठक व्यवस्थापन।
- ✓ विपद् व्यवस्थापन कोषको स्थापना तथा सञ्चालन र स्रोत साधनको परिचालन।
- ✓ विपद् न्यूनीकरणका लागि तयारी।
- ✓ विपद्बाट पीडित भएकाहरुलाई क्षतिपूर्ति एवं राहत वितरण।
- ✓ विपद् पश्चात् स्थानीय स्थानीयस्तरको पुनस्थापना र पुनर्निर्माण।
- ✓ विपद जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी स्थानीयस्तरका आयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन।
- ✓ विपद् भएको क्षति विवरण संङ्कलन।
- ✓ विपद् सम्बन्धी कार्ययोजना निर्माण।
- ✓ विपद् व्यवस्थापनमा सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय समुदाय, संघ संस्था तथा निजी क्षेत्रसँग सहयोग, समन्वय र सहकार्य।
- ✓ स्थानीय आपतकालीन कार्य सञ्चालन प्रणाली
- ✓ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन।
- ✓ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

घ. सामाजिक सुरक्षा अनतर्गतको सेवा

- ✓ जेष्ठ नागरिक, अपागंता भएका व्यक्ति र अशक्तहरुको व्यवस्थापन।

ङ. अन्य विविध सेवाहरुः

- ✓ सहकारी सम्बन्धी सेवा।
- ✓ स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर सम्बन्धी सेवा।
- ✓ स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन।

- ✓ स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख संकलन।
- ✓ स्थानीय तथ्याकं र अभिलेख संकलन।
- ✓ स्थानीय स्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी सेवा।
- ✓ आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा सम्बन्धी सेवा।
- ✓ आधारभूत स्वास्थ्य तथा सरसफाई सम्बन्धी सेवा।
- ✓ स्थानीय बजार व्यवस्थापन त वातावरण सम्बन्धी सेवा।
- ✓ स्थानीय सडक, ग्रामीण, सडक, कृषि सडक र सिचाई सम्बन्धी सेवा।
- ✓ स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन।
- ✓ कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी सेवा।
- ✓ बेरजगारको तथ्याङ्क संकलन।
- ✓ खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना, वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धी सेवा।
- ✓ गरिबी निवारण।
- ✓ भूमि व्यवस्थापन।
- ✓ सञ्चार सेवा।
- ✓ विकास सम्बन्धी कार्य।
- ✓ अनुगमन, नियमन सम्बन्धी कार्य।

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारीः

क्र.सं.	शाखा	जिम्मेवार अधिकारी	कैफियत
१	कार्यालय प्रमुख	श्री लक्ष्मीमाया गोम्देन	
२	सामान्य प्रशासन/जिन्सी शाखा	श्री देवी प्रसाद चापागाई	
३	आर्थिक प्रशासन शाखा	श्री खगेन्द्र भट्टराई	
४	राजश्व प्रशासन शाखा	श्री मचिन्द्र थक्लुङ	
५	योजना शाखा	श्री उमेश भट्टराई	
५	पुर्वाधार विकास	श्री उमेश भट्टराई	
६	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	श्री अर्जुन कुमार घिमिरे	
७	स्वास्थ्य शाखा	श्री फुर्वा शेर्पा	
८	पशुपंछी विकास शाखा	श्री बम प्रसाद वनेम	
९	कृषि विकास शाखा	श्री सुरेन्द्र राई	
१०	सूचना तथा प्रविधि शाखा	श्री निवेश कोइराला	
११	महिला, वालवालिका तथा ज्येष्ठनागरिक शाखा	श्री कविता गिरी	
१२	पन्जिकरण सेवा इकाई	श्री तमकुमार माङ्देन	
१३	रोजगार सेवा केन्द्र	श्री मचिन्द्र थक्लुङ	

६. सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

क्र. सं.	कार्यालयले दिने सेवाहरु	सेवाग्राहीले पेश गर्नु पर्ने कागजातहरु	प्रक्रिया	लाग्ने शुल्क	लाग्ने समय	जिम्मेवार शाखा/फाँट
१	**नागरिकता सिफारिस**	❖ बाबु आमाको नागरिकताको प्रमाणपत्र जन्म दर्ताको प्रमाणपत्र	नागरिकताको फाराम र फोटो प्रमाणित		कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	**वडा कार्यालय**

क्र. सं.	कार्यालयले दिने सेवाहरु	सेवाग्राहीले पेश गर्नु पर्ने कागजातहरु	प्रक्रिया	लाग्ने शुल्क	लाग्ने समय	जिम्मेवार शाखा/फाँट
		❖ शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र ❖ निवेदन फाराम ❖ स्पष्ट नभएमा सर्जमिन मुचुल्का				
२	❖ नाता प्रमाणित	❖ व्यहोरा खुलेको सम्वन्धित व्यक्तिको; ❖ नाता प्रमाणित निवेदन, नाता सम्वन्ध देखिने कागज पत्र, ❖ नागरिकताको प्रमाणपत्र, ❖ पासपोर्ट साइजका २/२ प्रति फोटो, ❖ आवश्यकता अनुसार सर्जमिन मुचुल्का/सनाखत समेत	फोटो प्रमाणित गरी निवेदन माग अनुसार नाता प्रमाणित गरिने	**मैवाखोला गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७९ ले तोकिए बमोजिम**	कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	**वडा कार्यालय**
३	विभिन्न प्रकृतिका सिफारिस	❖ व्यहोरा खुलेको किटानी निवेदन ❖ नागरिकता जग्गा धनी प्रमाणपूर्जा ❖ स्पष्ट नभएमा सर्जमिन मुचुल्का/सनाखत समेत	व्यहोरा खुलेको माग निवेदन अनुसार यथार्थ बुझी सिफारिस गरिने		कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	**वडा कार्यालय**
४	आम्दानी प्रमाणित सिफारिस	❖ व्यहोरा खुलेको किटानी निवेदन ❖ नागरिकता ज.ध.प्र.पूर्जा ❖ स्पष्ट नभएमा सर्जमिनमुचुल्का/सनाखत समेत	व्यहोरा खुलेको माग निवेदन अनुसार यथार्थ बुझी सिफारिस गरिने		कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	**वडा कार्यालय**
५	जन्म दर्ता	❖ बाबु/आमाको नागरिकताको प्रमाणपत्र ❖ ढाँचा अनुसारको सूचना फाराम	एकाघरको आधिकारिक व्यक्तिले सूचना फाराम भर्ने		कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	**वडा कार्यालय**
६	मृत्यु दर्ता	❖ मृतकको नागरिकता, ❖ जग्गाधनी प्रमाणपूर्जा, ❖ सूचकको नागरिकता	एकाघरको आधिकारिक व्यक्तिले सूचना फाराम भर्ने		कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	**वडा कार्यालय**
७	विवाह दर्ता	❖ सूचकको नागरिकता ❖ दुलहीको नागरिकता वा जन्म दर्ताकोप्रमाणपत्र ❖ नागरिकता नबनेको भए माइती तर्फको ❖ नागरिकता जोडी फोटो २ प्रति	ववाहित जोडीले सूचना फाराम भन		कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	**वडा कार्यालय**
८	बसाई सराई दर्ता	❖ बसाई सराई भएर आएको प्रमाणपत्र ❖ सरेर जानेको हकमा सरी जानेठाँउको जग्गा धनी प्रमाणपूर्जा ❖ सरी आउने परिवारकोनागरिकता/जन्म दर्ताको प्रमाणपत्र	आधिकारिक व्यक्तिले सूचना फाराम भर्ने		कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	**वडा कार्यालय**
९	सम्वन्ध विच्छेद दर्ता	❖ नागरिकता,विवाहदर्ता ❖ अदालतबाट सम्वन्ध विच्छेद भएको कागज	पति/पत्नीले सूचना फाराम भर्ने		कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	**वडा कार्यालय**
१०	❖ सामाजिक सुरक्षाको नाम -दर्ता जेष्ठनागरिक (दलित)	❖ नेपाली नागरिकता, ❖ ढाँचा अनुसारको निवेदन, ❖ २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो	नागरिकतामा ६० वर्ष पुगे पछि मंसिर १५ गते भित्रमा निवेदन दिने	नि:शुल्क	कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	**वडा कार्यालय**
११	❖ सामाजिक सुरक्षाको नाम दर्ता- जेष्ठनागरिक परिचयपत्र	❖ नेपाली नागरिकता, ❖ ढाँचा अनुसारको निवेदन, ❖ २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो	७० वर्ष पुगे पछि मंसिर १५ गते भित्रमा निवेदन दिने	नि:शुल्क	कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	**वडा कार्यालय**

क्र. सं.	कार्यालयले दिने सेवाहरु	सेवाग्राहीले पेश गर्नु पर्ने कागजातहरु	प्रक्रिया	लाग्ने शुल्क	लाग्ने समय	जिम्मेवार शाखा/फाँट
१२	❖ सामाजिक सुरक्षाको नाम दर्ता- विधवा महिला	❖ नेपाली नागरिकता, ❖ पतिको मृत्यु दर्ताको प्रमाणपत्र, ❖ ढाँचा अनुसारको निवेदन, ❖ २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो	विधवा महिलाको लागि विधवा भएको प्रमाण सहित जहिले सुकै	निःशुल्क	कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
१३	सामाजिक सुरक्षाको नाम दर्ता-सम्वन्ध विच्छेद/विवाह नभएका एकल महिलाका	❖ नेपाली नागरिकता, ❖ सम्वन्ध विच्छेदको प्रमाणपत्र, ❖ ढाँचा अनुसारको निवेदन, ❖ २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो	नागरिकतामा ६० वर्ष पुगे पछि जहिले सुकै	निःशुल्क	कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
१४	❖ सामाजिक सुरक्षाको नामदर्ता- अशक्त अपाङ्ग/अति अशक्त अपाङ्ग	❖ नेपाली नागरिकता, ❖ जन्मदर्ताको प्रमाणपत्र, ❖ अपाङ्गता परिचयपत्र, ❖ ढाँचा अनुसारको निवेदन, ❖ २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो	अशक्त अपाङ्ग/अतिअशक्त अपाङ्गको लागि प्रमाण सहित जहिले सुकै	निःशुल्क	कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
१५	❖ सामाजिक सुरक्षाको नाम दर्ता- बाल संरक्षण	❖ जन्मदर्ताको प्रमाण पत्र, ❖ बाबु/आमाको जग्गा ध.प्र.पूर्जा, ❖ ढाँचा अनुसारको निवेदन, ❖ २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो ❖ संरक्षकको नागरिकता	बाल संरक्षण अनुदान प्राप्त गर्ने बाल बालिकाको लागि प्रमाण सहित जहिले सुकै	निःशुल्क	कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
१६	❖ योजना स्वीकृतिका लागि	❖ वडा भेलाबाट योजना माग गर्ने ❖ विषयगत समितिमा छलफल गर्ने ❖ एकीकृत योजना तर्जुमा समितिमा छलफल गर्ने ❖ गाउपालीका वोर्डबाट पारित गर्ने ❖ गाउँसभाबाट अनुमोदन गर्ने		निःशुल्क	मंसिर-पुस	योजना
१७	❖ योजनाको कार्यान्वयन तथा सम्झौता	❖ वडाध्यक्ष वा वडा सदस्यको उपस्थितिमा उपभोक्ता भेला ❖ अध्यक्ष,सचिव र कोषाध्यक्ष मध्ये एउटा महिला सहित ७ देखि ११ जनाको उपभोक्ता समिति गठन ❖ महिला सहित ५ जनाको अनुगमन समिति गठन ❖ उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुको नागरिकता ❖ प्राविधिक लागत स्टीमेट ❖ अध्यक्ष,सचिव र कोषाध्यक्षको संयुक्त बैंक खाता खोल्ने ❖ कार्यालय सँग सम्झौता गर्ने		निःशुल्क	प्रकिया पूरा भएमा दुई दिन भित्र	योजना
१८	❖ योजनाको सुपरिवेक्षण र अनुगमन	मौखिक तथा लिखित माध्यमबाट		निःशुल्क	कार्यान्वयनको कममा यथाशिघ्र	योजना
१९	❖ योजना, जाँचपास, फरफारक, कार्यसम्पन्न तथा भुक्तानी	❖ कार्यसम्पन्न भएको प्राविधिक प्रतिवेदन नापी किताव ❖ योजनामा खर्च भएको रकमको विल भरपाई ❖ फर्यौट लागि उपभोक्ता समितिको निर्णय ❖ खर्च सार्वजनिक गरेको निर्णय ❖ सार्वजनिक लेखा परीक्षणको प्रतिवेदन ❖ काम सम्पन्न भएको अनुगमन समितिको प्रतिवेदन, ❖ कार्य सम्पन्न भएको प्राविधिक मूल्याङ्कन		निःशुल्क	प्रकिया पूरा भएमा तीन दिन भित्र	योजना/ लेखा
२०	❖ सूचना तथा गुनासो व्यवस्थापन	मौखिक तथा लिखित निवेदन वा उजुरी पेटिकामा गोप्य लिखित जानकारी		निःशुल्क	तुरुन्त	कार्यालय

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

प्रक्रियाः गाउँसभा, कार्यपालिका बैठक, टिप्पणी र आदेश।

अधिकारीः प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत।

८. **निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारीः** प्रचलित कानून बमोजिम

९. **सूचना अधिकारी र कार्यालय प्रमुखको नाम र पदः**

✓ **कार्यालय प्रमुखः** लक्ष्मीमाया गोम्देन

✓ **पदः** नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

✓ **सम्पर्कः** ९८५२६६०९३६

✓ **सूचना अधिकारीः** निवेश कोईराला

✓ **पदः** सूचना प्रविधि अधिकृत (अधिकृत स्तर छैटौं)

✓ **सम्पर्कः** ९८५२६६०७३४

१०.सम्पादन गरेको कामको विवरणः

➢ **सामान्य प्रशासन शाखा मार्फत भएका कामहरुः**

✓ **आर्थिक वर्ष सुरुमा ६८जनाको करार सम्झौता (श्रावण १ गते) जसमाः-**

- गाउँपालिका अन्तर्गत जम्मा – १७ जना
- स्वास्थ्य कर्मचारी जम्मा – २४ जना
- सवारी चालक – ६ जना
- कार्यालय सहयोगी जम्मा – २१ जना (गाउँपालिका- ८, वडा- ६, स्वास्थ्य -३, आयुर्वेद -२, पशुसेवा केन्द्र -२)

✓ **चालु आर्थिक वर्षमा रिक्त रहेका दरबन्दी पदपूर्तिका लागि विभिन्न मितिमा परीक्षा संचालन गरी पदपूर्ति गरियो जसमाः-**

- सूचना प्रविधि अधिकृत -१ जना
- सवारी चालक -२ जना

✓ **स्थानीय सेवामा रही कार्य गर्न अवसरहरुः**

- संविधान, संघीय सरकार, प्रदेशले निर्माण गरेका कानून र मैवाखोला गाउँपालिकाले निर्माण गरेका कानूनहरु,
- स्थानीय सेवाको कर्मचारी पदपूर्तीको लागि प्रदेश लोक सेवा आयोग साथै संघीय लोकसेवा आयोजकको व्यवस्था,
- कर्मचारी व्यवस्थापनका अन्य कार्य गर्ने प्रदेश मुख्य मन्त्री तथा मन्त्रीपरिषदको कार्यालय साथै संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय,
- मैवाखोला गाउँपालिकामा कार्यरत उर्जाशील युवा जनशक्तिहरु,

- कर्मचारीसँग असल सम्बन्ध राख्ने, नियमित सहकार्य र समन्वय गर्ने जनप्रतिनिधीहरु,
- स्थानीय स्रोत र जनशक्ति परिचालन गर्न पाउने कानूनी आधार।

✓ समस्याहरू:

- स्थानीय सेवाका कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धमा स्पष्ट कानून नहुनु मौजुदा कानूनको प्रभावकारी कार्यान्वयन नहुनु,
- लोकसेवा आयोगले समयमै परीक्षा गर्न नसक्दा सबै शाखा तथा वडाहरुमा प्रतिनिधित्व हुने गरी कर्मचारी व्यवस्थापन गर्न नसकिनु,
- सबै शाखाहरुको लागि छुट्टा छुट्टै कार्यकक्ष व्यवस्थापन गर्ने नसक्नाले प्रशासनिक काम गर्न र कर्मचारीलाई व्यवस्थापन गर्न समस्या,
- दुर्गम क्षेत्रका स्थानीय तहहरुमा कर्मचारीहरुको आकर्षण नहुनु,
- भरपर्दो इन्टरनेटको अभावमा E-governance लाई सबै पक्षमा व्यवहारीक रुपमा कार्यान्वयनमा जटिलता,
- कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुलाई क्षमता अभिवृद्धी सम्बन्धी तालिम व्यवस्थापन गर्न नसक्नु,

✓ **समाधानका उपायहरू:**

- स्थानीय सेवाका कर्मचारीहरुको सरुवा, बढुवा तथा वृत्ति विकास सम्बन्धी सम्बन्धित निकायले स्पष्ट कानून बनाई प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्ने जसका लागि स्थानीय सरकारले समेत दवाब दिने,
- दुर्गम क्षेत्रका स्थानीय तहहरुले कर्मचारीहरुलाई आकर्षित गर्ने खालका कार्यक्रमहरु समावेश गर्ने,
- प्रदेश लोकसेवा आयोगले कार्यतालिका अनुसार नियमित पदपूर्ति गर्ने,
- कर्मचारी व्यवस्थापन र प्रशासनिक कार्य सहजताका लागि प्रशासकीय भवन निर्माणको प्रकृयालाई तिब्ररुपमा अगाडि बढाउने,
- भरपर्दो इन्टरनेटको व्यवस्थापन गर्न आवश्यक प्रकृयालाई प्राथमिकतामा राखि काम गर्ने,
- कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि क्षमता अभिवृद्धी सम्बन्धी कार्यक्रमहरु समावेश गर्ने।

➢ पूर्वाधार विकास तर्फ

वर्षायामले निम्त्याएको बाढी पहिरोले अवरुद्ध पूर्वाधारहरु संचालनमा ल्याउन, वर्षा सिदिए संगै सडकहरु सञ्चालन गर्न गाउँपालिकाको आफ्नै मेसिन मार्फत मर्मत कार्यहरु भएका छन। यस वर्षजम्मा ७९ आयोजना रहेकोमा बहुवर्षिय निर्माणाधिन २ वटा आयोजना रहेका छन।

✓ **वडा नं. १ तर्फ (जम्मा आयोजना:१०)**

क्र.स.	आयोजनाको नाम	बिनियोजित रकम	हालको अवस्था	भौतिक कार्य प्रगति प्रतिशत	कैफियत
१	चित्रे मानेडाडाँ मोटरबाटो सोलिङ	४,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	४० प्रतिशत	योजना परिवर्तन पहिले बोझेपोखरी संरक्षण तथा संवर्द्धन कार्यक्रम
२	श्री मदन स्मृति आ.वि. फर्निचर	५०,०००	निर्माणकार्य सम्पन्न भई भुक्तानी हुन बाकि	१०० प्रतिशत	
३	श्री सिंह आ.वि. भवन मर्मत	४,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	८० प्रतिशत	
४	श्री पाटी आ.वि. फर्निचर	५०,०००	निर्माणकार्य सम्पन्न भई भुक्तानी भई सकेको	१०० प्रतिशत	
५	सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रम	३,००,०००	सर्भे भई ल.ई. तयार भईसकेको	६५ प्रतिशत	६ घर मध्ये ५ घर सम्झौता भई ४ घर सम्पन्न १ घर सम्झौता हुन बाकीँ
६	सावायेहाङ खेल मैदान स्तरोन्नति	६,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	६५ प्रतिशत	योजना परिवर्तन पहिले आहाले सिचाई निर्माणमा रहेको २,००,००० थप गरिएको
७	सिसुवाखोला मानेडाँडा सिंचाइ निर्माण	२,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	२५ प्रतिशत	
८	खानेपानी पाइप खरिद	१,५०,०००	सर्भे भई ल.ई. तयार भएको		

९	बाघधारा सार्वजनिक शौचालय निर्माण	२,००,०००	सम्झौता भई निर्माणकार्य अगाढी बढिरहेको	८० प्रतिशत	
१०	गैरीगाउ खानेपानी आयोजना	४,५०,०००	सर्भे भई ल.ई. तयार भएको		

✓ **<u>वडा नं. २ तर्फ(जम्मा आयोजना:१७)</u>**

क्र.स.	आयोजनाको नाम	बिनियोजित रकम	हालको अवस्था	भौतिक कार्य प्रगति प्रतिशत	कैफियत
१	अस्थायी प्रहरि चौकी घेराबारा	१,०००,००	सम्झौता भई निर्माणकार्य अगाढी बढिरहेको	४० %	
२	१ वडा १ बाल उद्यान	४,०००,००	सम्झौता हुन बाकी		
३	भुसुने मुडे खावाचौर सडक सोलिङ	२,०००,००	सम्झौता भई निर्माणकार्य अगाढी बढिरहेको	८०%	
४	बास्थला देखि हात्तिखावा स्वास्थ्य इकाइ सम्म सडक सोलिङ	२,०००,००	सर्भे सम्पन्न गरि लागत अनुमान तयार भई सम्झौता हुन बाकी		
५	होमेखोलादेखि माङमाया खोला सम्म सडक सोलिङ	२,००,०००	सर्भे सम्पन्न गरि लागत अनुमान तयार भई सम्झौता हुन बाकी		
६	तेम्बे हात्तीखावा सडक स्तरोन्नति	२,००,०००	निर्माणकार्य सम्पन्न भई भुत्तानी हुन बाकी	१००%	
७	मैवाखोला मा बि खेल मैदान बिस्तार	५०,००,००० (प्रदेश समपुरक ६५%)	ठेक्का प्रकृया बाट रु.३९,८४,२३६.९ मा सुरु सम्झौता भई VO-1 स्वीकृत भई रु. ७१,४८,७२४.२१ मा पुनः सम्झैता भई निर्माण कार्य सम्पन्न भएको (३ ओटा रनिङ बिल मार्फत रु.४६,८९,८०६	१००%	प्रदेश समपुरक अनुदान(६५%)र पालिकाको ३५% साझेदारी

			भुक्तानी भएको ६५.६०% वित्तीय प्रगति)		
८	मैवाखोला मा.वि. तेम्बेको ८ कोठे भवन निर्माण	१,००,००,०००	ठेक्का प्रकृया बाट रु.८१,१२,९८४.० सम्झौता भई भवनको Structure निर्माण कार्य सम्पन्न भई Finishing कार्य भईरहेको छ। (प्रथम रनिङ बिल मार्फत रु.४०,९७,२६२.९७ भुक्तानी भएको ५०.५०% वित्तीय प्रगति)	८५%	नेपाल सरकार विशेष अनुदान
९	पेरूङगेदेखि तेम्बे आउने सडक सोलिङ	२,०००,००	निर्माण सम्पन्न भई भुत्तानी हुन बाकी	१००%	
१०	लेकुवा हुँदै तेम्बे जाने सडक सोलिङ	२,००,०००	निर्माण सम्पन्न भई भुत्तानी भईसकेको	१००%	
११	कोक्साली टिकाराम विकको घर छेउबाट देवलडाँडा सडक सोलिङ	२,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	३०%	
१२	हात्तीखावा जैवाखोला काठेपुल निर्माण	५०,०००	सर्भे सम्पन्न गरि लागत अनुमान तयार भई सम्झौता हुन बाकी		
१३	वस्तुखर्क अल्लो संरक्षण घेराबारा	१,५०,०००	सर्भे सम्पन्न भएको		
१४	फुसको छाना प्रतिस्थापन कार्यक्रम	१,००,०००	फुसको छाना प्रतिस्थापन कार्यक्रमको लागि घर छनोट नभएको		
१५	समाबेशि भवन क्रमागत	७,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	३०%	
१६	सांगादिकी आ.वि. घेराबारा र पार्टेशन	१,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य	२०%	

			अगाढी बढिरहेको		
१७	हात्तीखावा स्वास्थ्य इकाइ रङरोगन तथा मर्मत	१,००,०००	निर्माण सम्पन्न भई भुक्तानी हुन बाकि	१००%	

✓ **वडा नं. ३ तर्फ (जम्मा आयोजना:१८)**

क्र.स.	आयोजनाको नाम	बिनियोजित रकम	हालको अवस्था		कैफियत
१	सरस्वती आ.वि. गेट निर्माण	१,५०,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	९०%	
२	मानेडाँडा आ.वि. को सिलिङ लगाउने तथा शैक्षिक सामाग्री खरिद	४,००,०००	सर्भे सम्पन्न गरि लागत अनुमान तयार भएको		
३	साँघु बजार खेल मैदान मर्मत	१,००,०००	शिर्षक परिवर्तन भएको		युवा खेलकुद महाशिवरात्री विशेष कार्यक्रम शिर्षकमा थप गरीएको
४	चिस्यान केन्द्रदेखि वुङधाक हुँदै लाली जाने सडक मर्मत	५,००,०००	निर्माण सम्पन्न भई भुक्तानी भईसकेको	१००%	
५	कोक्रे बाङ्गेलाम जोडने सडक सोलिङ	२,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	८०%	
६	कर्णे चौतारा सोलिङ, माङ्देन चोक प्याक्तु नेरा माङमाया खोला सडक मर्मत	५,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	९०%	
७	बहुउद्देशीय कभर्डहल , पाङमाडाँडा हुँदै प्याक्तु सडक सोलिङ तथा मर्मत	५,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	७०%	
८	लुकुवा खोला सिस्ने सडक सोलिङ तथा मर्मत	२,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	५०%	
९	नागदह नेरा सिँचाइ कुलो मर्मत	१,००,०००	निर्माण सम्पन्न भई भुक्तानी हुन बाकि	१००%	
१०	मैवाखोला गा.पा. को प्रशासनिक भवन निर्माण क्रमागत	४,००,००,०००	दोश्रो तल्ला सम्मको ढलान कार्य सम्पन गरी	३५%	नेपाल सरकार समानीकरण

			(३ ओटा रनिङ बिल मार्फत जम्मा रु.२,८५,४४,६९०.४८२ ,भुक्तानी भई हालसम्म २६.९८% वित्तीय प्रगति भएको)		अनुदान
११	मैवाखोला वडा नं ३ स्वास्थय भवन निर्माण	८०,००,०००	पहिलो तल्ला सम्मको पिल्लर, वाल लगाउने कार्य सम्पन्न गरी Slab ढलानको लागि तयारी हुदै (पहिलो रनिङ बिल मार्फत जम्मा रु.१९,७८,७०४.२३,भुक्तानी भई हालसम्म २९.६% वित्तीय प्रगति भएको)	६५%	नेपाल सरकार विशेष अनुदान
१२	बहूउदेश्य कवर्ड हल निर्माण	५०,००,००० (प्रदेश समपुरक ६५%)	भित्रि भागको सोलिङ,PCC,Plumb Concrete Works,बाहिर वाल,सौचालय निर्माण कार्य सम्पन्न गरी काठको पर्केटिङ् को कार्य हुदै(पहिलो रनिङ बिल मार्फत जम्मा रु.३१,२२,७८२.६३,भुक्तानी भई हालसम्म ७०% वित्तीय प्रगति भएको)	८५%	प्रदेश समपुरक अनुदान(६५%)र पालिकाको ३५% साझेदारी
१३	किराँतेस्वर मन्दिर मर्मत	१,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	२०%	

१४	स्वास्थ्य चौकी छेउको पोखरी तथा देवीथान मर्मत	१,००,०००	सम्झौता भई निर्माणकार्य अगाढी बढिरहेको	९०%	
१५	कार्यालय आवास मर्मत	१,५०,०००	सर्भे बाकि		
१६	चप्लेटी तुम्बे सिचाई आयोजना	१,००,०००	सम्झौता भई निर्माणकार्य अगाढी बढिरहेको	१५%	
१७	आयुर्वेद कार्यलय भवन मर्मत तथा खानेपानी मर्मत	२,५०,०००	सर्भे सम्पन्न गरि लागत अनुमान तयार		
१८	मदन भण्डारी खेलमैदान साँघु	१०,००,०००	सर्भे बाकि		कोशी प्रदेश ससर्त अनुदान

✓ वडा नं. ४ तर्फ (जम्मा आयोजना:१५)

क्र.स.	आयोजनाको नाम	बिनियोजित रकम	हालको अवस्था	भौतिक कार्य प्रगति	कैफियत
१	सुरक्षित आवास कार्यक्रम	३,००,०००	योजना सम्पन्न भइ भुक्तानी गर्न बाकी	१००%	
२	वडा कार्यालय घेराबारा	३,००,०००	योजना सम्पन्न भइ भुक्तान सकिएको	१००%	
३	गङ्गा आ.वि. ठेस वाल निर्माण	३,००,०००	निर्माणकार्य सम्पन्न भइ भुक्तानि बाकी	१००%	
४	मालिङगेनी आ.वि रङरोगन तथा फर्निचर मर्मत	२,५०,०००	योजना सम्पन्न भइ भुक्तानी सकिएको	१००%	
५	नवज्योति आ.वि ठेस वाल निर्माण	२,५०,०००	सम्झौता भइ निर्माण कार्य हूदै	२०%	
६	शौरेनी भालुखोप गैरे सडक स्तरोन्नति	३,००,०००	योजना सम्पन्न भइ भुक्तानी सकिएको	१००%	
७	सुकेखोल्सा खानेपानी मर्मत	५,००,०००	सम्झौता भई निर्माणकार्य अगाढी बढिरहेको		
८	फलाँटे जोरबुट्टे खानेपानी मुहान मर्मत	५,००,०००	सम्झौता भई निर्माणकार्य अगाढी बढिरहेको		

९	ओखरबोटे खानेपानी मुहान मर्मत	२,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको		
१०	भगवन्ते खानेपानी मर्मत	१,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको		
११	छिलबिले खानेपानी मर्मत	२,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको		
१२	डम्पिङ साइट निर्माण कार्यक्रम	५,००,०००	सर्भे सम्पन्न गरि लागत अनुमान तयार		पालिका स्तरीय
१३	गङगा आ.वि. को खेलमैदान निर्माण	७,००,०००	सर्भे नभएको		
१४	नमुना एकीकृत वस्ती निर्माणमा सहकार्य	६०,००,०००	जग्गा छनोटको प्रकृया अगाडी बढिरहेको		
१५	मिल्के मेंछेयाम देखि घुमाउने गुफा हुदै मदनभण्डारी राजमार्ग लोकमार्ग जोडिने पदमार्ग निर्माण	१०,००,०००	सर्भे गर्न बाकि		कोशी प्रदेश शसर्त आनुदान

✓ वडा नं. ५ तर्फ (जम्मा आयोजना:०९)

क्र.स.	आयोजनाको नाम	बिनियोजित रकम	हालको अवस्था	भौतिक कार्य प्रगति प्रतिशत	कैफियत
१	महादेव आ.वि. फर्निचर निर्माण	१,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	६०%	
२	जनप्रिय आ.वि. भवन सिलिङ पट्टाई	१,००,०००	निर्माण सम्पन्न भई भुक्तानी हुन बाकि	१००%	
३	पाटीडाँडा पुर्लुङगेसम्म सडक निर्माण	४,००,०००	सर्भे सम्पन्न गरि लागत अनुमान तयार		
४	५ नं. वडा भित्रका सडक मर्मत	५,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	९५%	
५	समाधिस्थल खाजाघर निर्माण	६,००,०००	निर्माण सम्पन्न भई भुक्तानी हुन बाकि	१००%	

६	डाँडागाउँ देखि ओरगोबा हुँदै नुम्लोकसम्म सडक निर्माण	४,५०,०००	सर्भे सम्पन्न गरि लागत अनुमान तयार		
७	फुसको छाना प्रतिस्थापन कार्यक्रम	२,५०,०००	सर्भे सम्पन्न गरि लागत अनुमान तयार	४०%	५ घर मध्ये २ घर सम्पन्न भई ३ घर बाँकी
८	फाकुम्बा स्वास्थ्य चौकी बर्थिङ सेन्टर ढलान	१,५०,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	०%	
९	वडा कार्यालय ग्राउण्ड सम्याउने र ठेस गाह्रो लगाउने	२,५०,०००	सर्भे सम्पन गरि लागत अनुमान तयार		

✓ **वडा नं. ६ तर्फ (जम्मा आयोजना:१२)**

क्र.स.	आयोजनाको नाम	बिनियोजित रकम	हालको अवस्था	भौतिक कार्य प्रगति प्रतिशत	कैफियत
१	मैवाखोला- ६ न. वडा कार्यालय घेराबारा	५,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको		
२	वडा न.६ को वडा कार्यालय गेट निर्माण	१,००,०००	सर्भे सम्पन्न गरी लागत अनुमान तयार		शिर्षक परिवर्तन गरिएको
३	साम्तोङ स्वास्थ्य एकाइ ठेस गारो निर्माण	२,००,०००	निर्माण सम्पन्न भई भुक्तानी हुन बाकि	१००%	शिर्षक परिवर्तन गरिएको
४	रानीवन सडक सोलिङ	५,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	९०%	
५	गङ्गाको घर छेउ सडक सोलिङ	४,००,०००	निर्माण सम्पन्न भई भुक्तानी हुन बाकि		
६	खङखलुङ देखि कठहरे खेतसम्म गोरेटोबाटो मर्मत	२,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	९०%	
७	चेन डाँडा रानिवन गोरेटो बाटो मर्मत	२,००,०००	सर्भे सम्पन्न		शिर्षक परिवर्तन गरिएको
८	स्वास्थ्य भवनको झ्यालमा ग्रिल निर्माण	१,००,०००	सर्भे सम्पन्न		शिर्षक परिवर्तन गरिएको
९	आहाल डाँडा हुदै पोथिपोखरि सम्म सडक मर्मत	५,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको		

१०	रानिबन आ वि पर्खाल निर्माण तथा घेरावारा	५,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	२०%	
११	खुरिक्ला खेल मैदान निर्माण	७,००,०००	निर्माण सम्पन्न भई भुत्तानी हुन बाकि	१००%	पालिका स्तरीय आयोजना
१२	साम्तोङ सडक खोल्ने	१०,००,०००	सम्झौता भई निर्मणकार्य अगाढी बढिरहेको	५०%	पालिका स्तरीय आयोजना

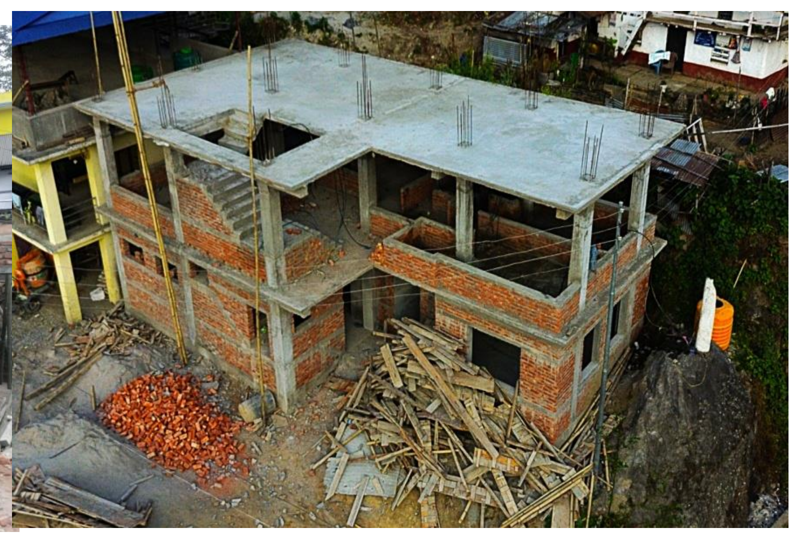
पूर्वाधार शाखा अन्तर्गत समग्रमा

आयोजनाहरु	संख्या	कैफियत
निर्माणाधिन बहुवर्षिय आयोजनाहरु	२	बहुबर्षिय आयोजना
निर्माण सम्पन्न भई भुक्तानी भईसकेका आयोजनाहरु	७	
निर्माण सम्पन्न भई भुक्तानी हुन बाकि आयोजनाहरु	१४	
निर्माणाधिन आयोजनाहरु	३७	बाषिक आयोजाना
सम्झौता हुन बाँकी रहेका आयोजनाहरु	२४	
जम्मा आयोजना संख्या	८२	

मैवाखोला गाउँपालिकाको निर्माणाधिन प्रशासकीय भवन:

मैवाखोला गाउँपालिकाको वडा न.२ तेम्बे स्थित मैवाखोला मा.वि. को खेल मैदान विस्तार

मैवाखोला मा.वि. तेम्बेको निर्माणधिन ८ कोठे भवन



वडा नं. २ निर्माणाधिन १५ सैंया अस्पताल

मैवाखोला वडा नं ३ स्वास्थय भवन निर्माण

सुरक्षित आवास कार्यक्रम अन्तर्गत फुसको छाना विस्थापन कार्यक्रम

साम्तोङ ट्र्याक खोल्ने कार्य वडा नं. ६

✓ **वडा स्तरीय योजना संचालन गर्न मैवाखोला गाउँपालिकाको टोल विकाससंस्था (गठन तथा परिचालन) कार्याविधि, २०७९बमोजिम मैवाखोला गाँउपालिकामा दर्ता भएका टोल विकास संस्थाहरुको विवरण-**

१. तेल्लाबुङ टोल विकास संस्था(वडा नं. १)
२. सेखमुरी टोल विकास संस्था(वडा नं. १)
३. सावा येहाङ टोल विकास संस्था(वडा नं. १)
४. सिन्धोलुङ टोल विकास संस्था(वडा नं. १)
५. बोझेपोखरी टोल विकास संस्था (वडा नं. १)
६. सिवाली टोल विकास संस्था(वडा नं. २)
७. तेम्बेडाँडा गाउँ टोल विकास संस्था(वडा नं. २)
८. झरना टोल विकास संस्था (वडा नं. २)
९. लाली रमिते ठोट्ने टोल विकास संस्था(वडा नं. २)
१०. मुडे भुसुने संयुक्त टोल विकास संस्था(वडा नं. २)
११. हात्तिखावा कोक्साली टोल विकास संस्था(वडा नं. २)
१२. तेम्बे टोल विकास संस्था (वडा नं. २)
१३. तुम्बे टोल विकास संस्था(वडा नं. ३)
१४. माङहिम टोल विकास संस्था(वडा नं. ३)
१५. साँघुपाटी कोलडाँडा टोल विकास संस्था(वडा नं. ३)
१६. ताङसादिन टोल विकास संस्था(वडा नं. ३)
१७. बुङधाक टोल विकास संस्था(वडा नं. ३)
१८. खाम्सादेन मगरटोल तेर्सो लाइन टोल विकास संस्था(वडा नं. ४)
१९. रमाइलो संयुक्त टोल विकास संस्था(वडा नं. ४)
२०. कागते बाङगेलाम टोल विकास संस्था(वडा नं. ४)
२१. रिफैले मिलन चोक टोल विकास संस्था(वडा नं. ४)
२२. सौरेनी भालुखोप गैरे टोल विकास संस्था (वडा नं. ४)
२३. देवलढुङ्गा टोल विकास संस्था(वडा नं. ५)
२४. महादेव टोल विकास संस्था(वडा नं. ५)
२५. नुम्लोक टोल विकास संस्था(वडा नं. ५)
२६. फाखोङदेन टोल विकास संस्था(वडा नं. ५)
२७. फुचिङदेन खुरिक्ला टोल विकास संस्था(वडा नं. ६)
२८. हाम्फाबुङ टोल विकास संस्था(वडा नं. ६)
२९. माङलक्सु टोल विकास संस्था(वडा नं. ६)

३०. साम्तोज टोल विकास संस्था(वडा नं. ६)

३१. रानीवन टोल विकास संस्था(वडा नं. ६)

सामाजिक विकास तर्फः

शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा अन्तर्गत

'बालबालिकामा लगानी सुनिश्चित भविष्यको थालनी' नारा सहित *बालदिवसको अवसरमा मा.वि. स्तरीय वक्तृत्वकला र निबन्ध प्रतियोगिता,*अतिरिक्त क्रियाकलाप अन्तर्गत विद्यालय स्तरीय चित्रकला प्रतियोगिता,सिकाइ आपुरण तथा द्रुत सिकाइ योजना कार्यक्रम अन्तर्गत ४ कक्षा देखि ८ कक्षा सम्म सञ्चालित २० वटा विद्यालयहरूका प्र.अ.हरूलाई अभिमुखीकरण कार्यक्रम,आ.व. २०८१।०८२ को शिक्षकहरुको तलबी प्रतिवेदन पास, कराँते, तेक्वन्दो, उसु र भलिबलको प्रशिक्षण विद्यालयहरुमा प्रारम्भ गरियो, विद्यालय अनुगमन लगायतका कार्यहरु सम्पन्न भएका छन्।

विद्यालय संख्याः

माध्यमिक विद्यालय	कक्षा १०- १२	३ वटा	कक्षा ९-१०	२
आधारभुत तह	कक्षा १-८	३ वटा	कक्षा १-५	१२
	कक्षा १-४	१ वटा	कक्षा १-३	६
बाल विकास	२२			
जम्मा विद्यालय	२९	सामुदायिक	२८	निजी १

शिक्षक विवरण

स्थायी शिक्षकको विवरण	
माध्यमिक द्वितिय	२
माध्यमिक तृतीय	११
निम्न माध्यमिक द्वितिय	२
निम्न माध्यमिक तृतीय	१०
प्राथमिक प्रथम	१
प्राथमिक द्वितिय	११
प्राथमिक तृतीय	५६

जम्मा	९३
राहत, करार र अनुदान शिक्षकको विवरण	
मावि द्बितिय करार	६
माध्यमिक तृतीय राहत	१
माध्यमिक तृतीय करार	२
निम्न मा.वि.राहत	४
निम्न मा.वि. करार	६
प्राथमिक करार	९
प्राथमिक राहत	१५
मा.वि. अनुदान	२
नि.मा.वि अनुदान	२
जम्मा	४७

प्राविधिक धार, विद्यालय कर्मचारी, बालविकास सहजकर्ता र विद्यालय सहयोगी कर्मचारीको विवरण

प्राविधिक धार मा.वि द्बितिय ,तृतीय	८,४
प्राविधिक धार नि.मा.वि. तृतीय	४
बालविकास शिक्षक	२३
विद्यालय कर्मचारी	४
विद्यालय सहयोगी कर्मचारी	२८

विद्यार्थी विवरण

बाल विकास	**३४५**
कक्षा १,२,३,४,५	२५०, २१८, २२४, २६८, २०६

जम्मा	११६६
कक्षा ६,७,८	२०१, २०४, १९१
जम्मा	५९६
कक्षा ९,१०	२३४, १९७
जम्मा	४३१
कक्षा ११,१२	१२५, १०४
जम्मा	२२९
कुल जम्मा	२४२२

सिकाइ आपुरण तथा द्रुत सिकाइ योजना कार्यक्रम अन्तर्गत ४ कक्षा देखि ८ कक्षा सम्म सञ्चालित २० वटा विद्यालयहरूका प्र.अ हरूलाई अभिमुखीकरण कार्यक्रम- २०८१\०६\१८

नोटः २० वटै विद्यालयहरूमा २०८१\०७\२७ देखि प्रारम्भ भई २०८१\१०\९ गते सम्ममा समापन गर्नेछ

विद्यालय अनुगमनका क्रममा लिएका तस्विरहरु
नारायणी मा.वि

चित्रकला प्रतियोगिता २०८१\०६\१६ गते
अतिरिक्त क्रियाकलाप
चित्रकला

पालिका स्तरीय माध्यमिक तह (९-१२) छात्र/छात्रा
फुटबल प्रतियोगिता-२०८१/०७/२८-२९
मैवाखोला गाउँपालिका शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा
7

श्री मैवाखोला मा.वि.लाई होस्ट विद्यालय तोकि पालिका स्तरीय राष्ट्रपति रनिङ सिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन
मैवाखोला गाउँपालिका शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा

मिति २०८१/०९/१४ र १५ गते शिक्षाको रणनितिक योजना निर्माण सम्बन्धी २ दिने कार्यशाला सञ्चालन (प्र.अ तथा शिक्षक)
मैवाखोला गाउँपालिका शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा

मिति २०८१/०९/२६ गतेबाट बालविकास सहजकर्ताहरुका लागि ६५ दिने मण्टेश्वरी तालिम सुरु

जिल्ला स्तरीय राष्ट्रपति रनिङ सिल्ड प्रतियोगितामा छनौट भएका खेलाडीलाई आवास सहित खेल प्रशिक्षण सञ्चालन।

विद्यालय अनुगमन

मानेडाँडा आ.वि

मुलपानी आ.वि

साङादिकी आ.वि
मैवाखोला गाउँपालिका शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा

सरस्वती आ.वि.(चित्रे)

महाविर आ.वि

महेन्द्र मा.वि

रानीवन आ.वि
मैवाखोला
69

महादेव आ.वि
प्राविधिक सहायक अर्जुन कुमार घिमिरे
मैवाखोला गाउँपालिका

साहजित आ.वि

हिमालय आ.वि

पाटीडाँडा मा.वि
कक्षा-3

जनप्रिय आ.वि

साग्फारा आ.वि
मैवाखोला गाउँपालिका शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा

पाटी आ.वि
मैवाखोला गाउँपालिका शिक्षा युवा तथा

गुणस्तरीय शिक्षाका लागि सिकाईमैत्री विद्यालय सिकारुमैत्री सिकाई वातावरण निर्माणका लागि क्रियाकलापमा आधारित शिक्षण सिकाई कार्यशाला (मिति २०८१।१२,२१-२५)
सिकारुमैत्री सिकाइ
मैवाखोला गाउँपालिका शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा
4

मैवाखोला गाउँपा लका शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा 5

मिति २०८१/०९/२६ गतेबाट २०८१।१२।०८ गते सम्म बालविकास सहजकर्ताहरुका लागि ६५ दिने मण्टेश्वरी तालिम सञ्चालन

मैवाखोला गाउँपा लका शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा 8

कक्षा ८ को परीक्षा मिति २०८१।१२।०३ गते देखि १० गते सम्म सञ्चालन

मैवाखोला गाउँपालिका शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा 10

१५ औं जिल्ला स्तरीय रास्ट्रपति रनिङ सल्ड प्रतियो गता सञ्चालन मति २०८१।१०।२७ दे ख १०।३०

मैवाखोला गाउँपालिका शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा 11

मैवाखोला गाउँपा लका शक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा 14

जिल्ला स्तरीय राष्ट्रपति रनिङ सल्ड प्रतियो गताको नतिजा

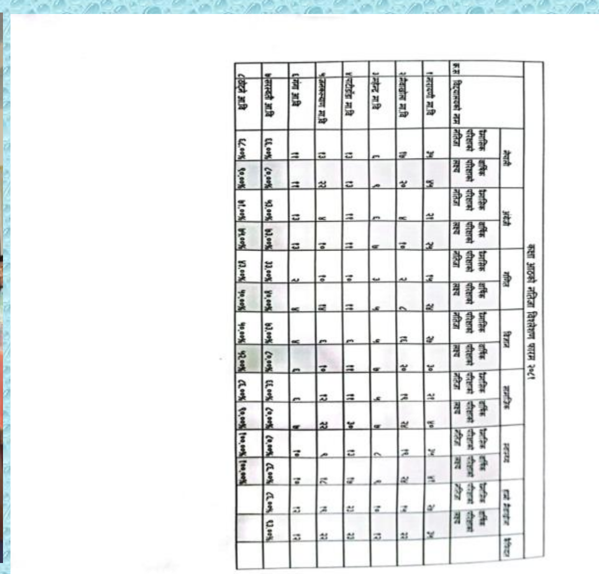
क्र.स	पा लकाको नाम	स्वर्ण	रजत	कास्य	जम्मा	नतिजा
१	मैवाखोला गाउँपा लका	२५	१८	१८	६१	प्रथम
२	आठराई त्रिवेणी गा.पा	२०	२०	१९	५९	द् वतिय
३	फुङ लङ नगरपा लका	१७	१५	१५	४७	तृतीय
४	मेरिङदेन गाउँपा लका	२	३	३	८	चौथो
५	पा थभारा याङवरक गा.पा	१	५	१	७	पाँचौ
६	मक्वाखोला गा.पा	१	३	२६	३०	छैठौं
७	सदीङवा गाउँपा लका	०	२	७	९	सातौं
८	सरिजङघा गा.पा	०	०	०	०	-
९	फक्ताङलुङ गा.पा	०	०	०	०	-

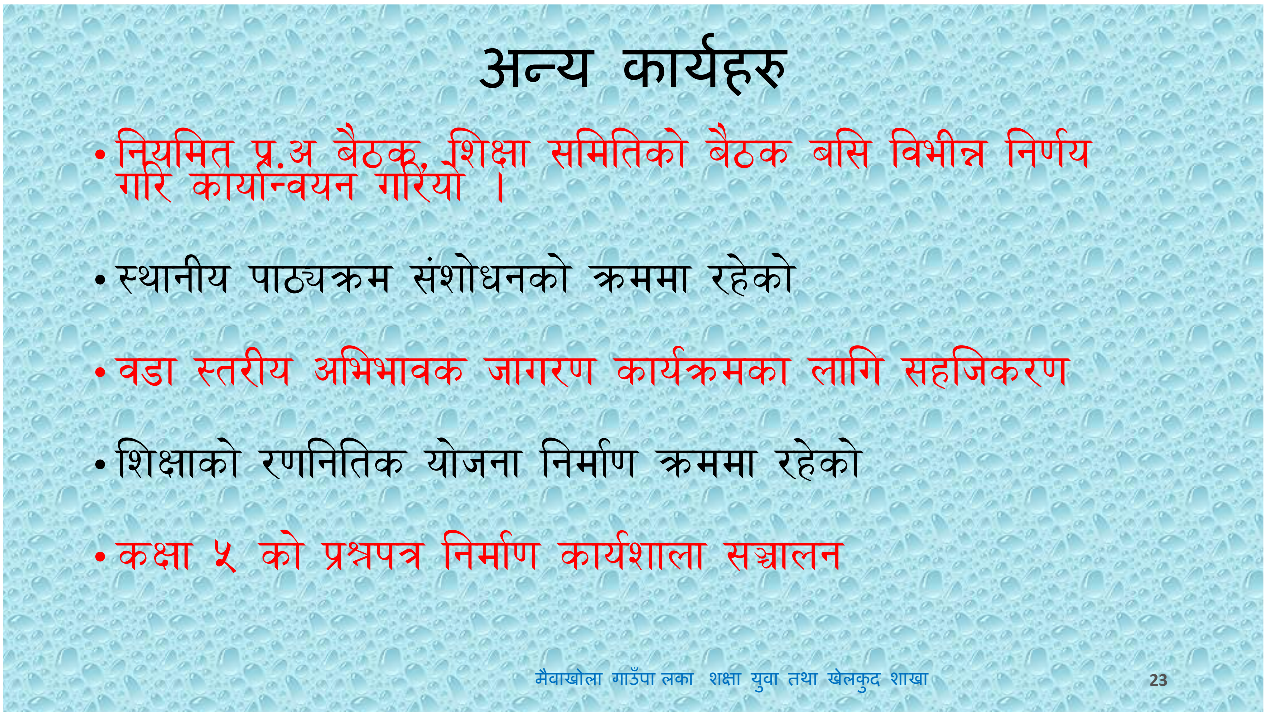
अर्जुन कुमार घि मरे प्रा व धक सहायक

मैवाखोला गाउँपा लका शक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा 15

नि.मा. व तहमा २ जना र प्रा. व तहमा ४ जना नयाँ स्थायी शिक्षकलाई पदस्थापना तथा स्वागत

कक्षा ८ र १० को नतिजा वश्लेशण कार्यक्रम





स्वास्थ्य शाखा अन्तर्गत

स्वास्थ्य कर्मचारीहरुको दरवन्दी अवस्थाः

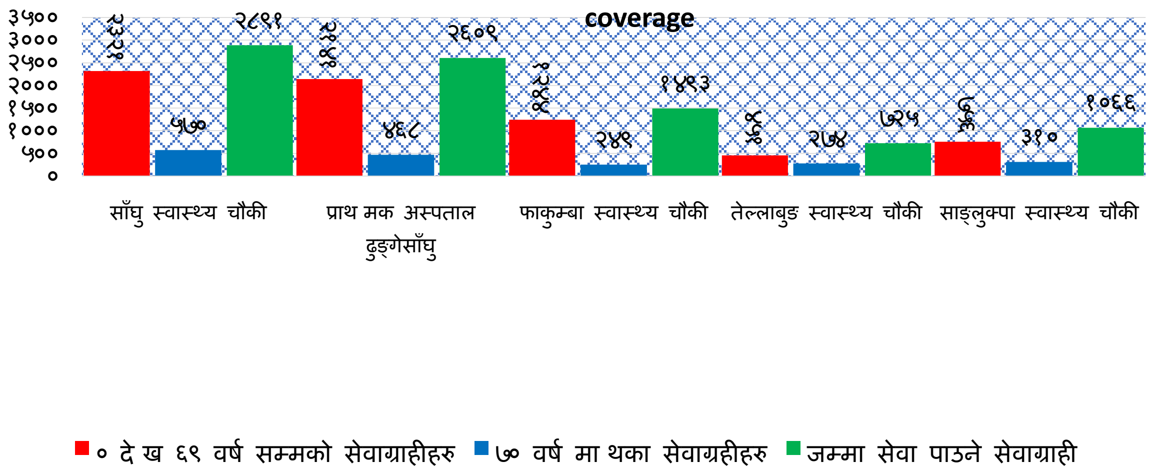
पद	स्वीकृत दरवन्दी संख्या	पदपूर्ति	कार्यरत			कैफियत
			स्थायी	करार (सरकारी)	करार (स्थानिय स्रोत)	
मेडिकल अधिकृत	१	१	०	१	०	
हे.अ./सि.अ.हे.व.	६	४	३	३	०	
स्टाफ नर्स	२	१	०	१	०	
अ.न.मी.	१३	१०	३	७	०	
अ.हे.व.	१३	८	०	८	०	

रेडियोग्राफर	०	०	०	०	०	
ल्या.अ./ल्या.टे.	१	१	०	०	२	
का.स.	०	०	२	०	२	
जम्मा	**३६**	**२५**	**६**	**२०**	**४**	

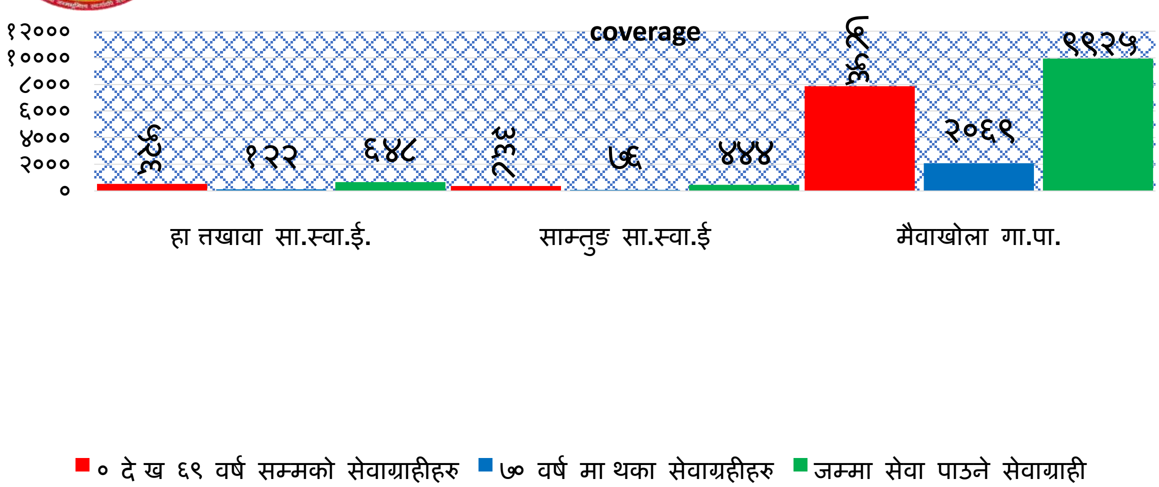
स्वास्थ्य संस्था र सेवासम्वन्धी विवरण:

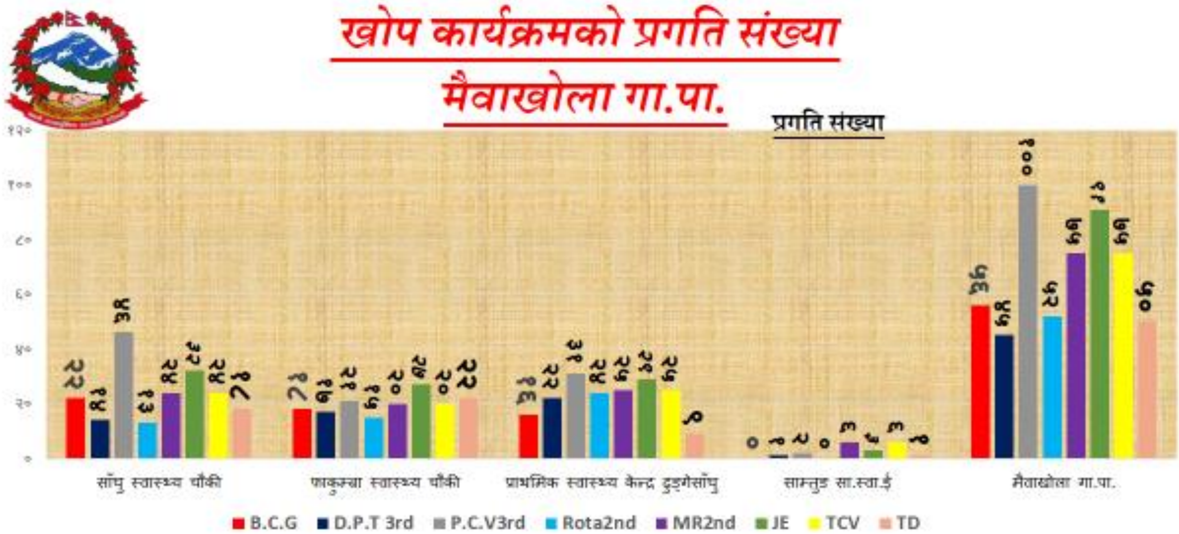
क्र.सं	स्वास्थ्य संस्थाको प्रकार	संख्या	सेवाको प्रकार	संख्या
१.	प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र	१	BEONC Site	०
२.	स्वास्थ्य चौकी	४	Birthing Center	३
३.	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ	२	Immunization Clinic	१०
४.	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र	०	PHC/ORC Clinic	८
५.	निजी अस्पताल	०	FCHV	६
६.	अन्य निजी स्वास्थ्य संस्था	०	DOTS Center	३
७.	गैरसरकारी संस्था	०	IUCD Service Site	१
८.	आयुर्वेद औषधालय	१	Implant Service Site	१
९.			Laboratory Service	३

स्वास्थ्य संस्थाबाट सेवा दिएका सेवाग्राहीहरुको प्रगति संख्या



स्वास्थ्य संस्थाबाट सेवा दिएका सेवाग्राहीहरुको प्रगति संख्या





❖ **संस्थागत सुत्केरी हुने महिलाहरुको प्रगति जम्मा संख्या ३९**

प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र ढुङ्गेसाँघुमा जम्मा सुत्केरी भएको संख्या -११ जना	साँघु स्वास्थ्य चौकीमा जम्मा सुत्केरी भएको संख्या- १४	फाकुम्बा स्वास्थ्य चौकीमा जम्मा सुत्केरी भएको संख्या-१४

❖ **घरैमा गई सुत्केरी महिलालाई जाच सेवा PNC Home Visit मा सेवा पाएका सुत्केरी आमाहरुको प्रगति संख्या जम्मा ४४ जना**

प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र ढुङ्गेसाँघुबाट जम्मा सेवा दिएको संख्या -१३ जना	साँघु स्वास्थ्य चौकीबाट जम्मा सेवा दिएको संख्या -२० जना	फाकुम्बा स्वास्थ्य चौकीबाट जम्मा सेवा दिएको संख्या -१४ जना

पोषण

	वृद्धी अनुगमन गरिएका बालबालिकाहरुको पोषण अवस्था	
	०-११ महिना	१२-२३ महिना

	सामान्य	जोखिम	अति जोखिम	सामान्य	जोखिम	अति जोखिम
पहिलो पटक तौल लिएका बालबालिकाहरु	८९	०	०	७५	०	१
दोहोर्याई तौल लिएका बालबालिकाहरु	३६०	९	७	२८०	१२	७

❖ **पोषण कार्यक्रम**

आइरन/जुकाको औषधी पाएका गर्भवती महिला			क्याल्सियम चक्की पाएका महिला	विद्यालय स्वास्थ्य पोषण (जुकाको औषधी पाएका छात्रा/छात्रहरु)	
पहिलो पटक आइरन चक्की पाएका	१८० आइरन चक्की पाएका	जुकाको औषधी पाएका	२९	छात्रा- १०५५	छात्र- ९७१
२९	२८	२९		०	०

शिघ्र कुपोषित बालबालिकाहरु जम्मा-१५ जना, उक्त कुपोषित बालबालिकाहरुलाई OTC केन्द्र ढुङ्गेसाँघुबाट RUTF दिई उपचार भईरहेको ।

विपन्न नागरिक सहायता कार्यक्रम अन्तर्गत स्वास्थ्य सेवाका लागि सिफारिस गरिएका बिरामीहरूको संख्या:

Diseases	Female	Male	Total
Heart		१	१
Kidney	०	१	१
Cancer	१	३	४
Head Injury	०	०	०

Spinal Injury	०	०	०
Parkinson's Disease	०	०	०
Alzheimer's Disease	०	०	०
Sickle cell anemia	०	०	०
Total	१	५	६

जेष्ठ नागरिक/अपाङ्गता क र ख वर्गलाई घरैमा जाँच सेवा प्रगति संख्या-असोज महिनाको:

- १ नं. वडामा जम्मा सेवा दिएको-१११
- २ नं. वडामा जम्मा सेवा दिएको-१३०
- ३ नं. वडामा जम्मा सेवा दिएको-९६
- ४ नं. वडामा जम्मा सेवा दिएको-९०
- ५ नं. वडामा जम्मा सेवा दिएको-१०१
- ६ नं. वडामा जम्मा सेवा दिएको-८८
- जम्मा सेवा पाएका जेष्ठ नागरिक संख्या-६१६

वजेट खर्च शीर्षक अनुसार खर्च विवरण:

रु.हजारमा

बजेट उपशीर्षक नं.	बजेट खर्च शीर्षक नं.	कुल बजेट	खर्च	खर्च %
नियमित तथाङ्कको गुणस्तर सुधार वृद्दिका लागि स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक बैठक,डाटा भेरिफिकेशन तथा अर्धवार्षिक र बार्षिक समिक्षा	२२५२२	२३०	५०	३५
औषधी खरिद		२५००	२१००	८४
मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती उत्प्रेरणा सेवा, न्यानो झोला र निःशुल्क गर्भपतन कार्यक्रम।		८१६	५००	६१

मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रमःPNC Home visit समिक्षा कार्यक्रम		३५	३५	१००
घरघरमा स्वास्थ्य किट परिक्षण		३००	३००	१००
मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रमको संस्था स्तरिय अनुगमन				
B.P. Set Sugar test machine, Ointment Dichlo jel खरिद	२७२१३	५००	५००	१००

स्वास्थ्य क्षेत्रको पालिका स्तरिय बार्षिक समिक्षा

सुत्केरी महिलालाई घरमै गई जाँच सेवा (PNC Home Visit) सम्बन्धी समिक्षा

"विधालय स्वास्थ्य पोषण" किशोरीहरुलाई आइरन फोलिक एसिड खुवाउने सम्बन्धी पालिका स्तरिय समिक्षा

बर्थिङ सेन्टरमा कार्यरत प्रशुतिकर्मीहरुलाई क्षमता अभिबृद्धिका लागि

Onsite Coaching

स्वास्थ्यकर्मीहरुलाई रेकर्डिङ/रिपोर्टिङ सम्बन्धी क्षमता अभिवृद्धि तालिम

समुदायमा आधारित नवजातशिशु तथा बालरोगको एकिकृत व्यवस्थापन (CB-IMNCI Onsite Coaching)

जेष्ठ नागरिकलाई घरैमा स्वास्थ्य परिक्षण/परामर्श जाँच सेवा कार्यक्रम उद्घाटन

CB-IMNCI समता तथा पहुँच कार्यक्रम

स्वास्थ्य संस्थामा न्युनतम सेवा मापदण्ड MSS सम्बन्धी अभिमुखिकरण तथा समिक्षा

पाठघरको मुखको क्यान्सर परिक्षणको समयमा सेवाग्राहीहरुलाई अभिमुखिकरण ।

पञ्जिकरण सेवा ईकाई अन्तर्गत:

वडा न.२
दलित ज्येष्ठ नागरिक=७
ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला=१२
विधवा=२३
क वर्ग अपाङ्ग =२
अन्य जेष्ठ नागरिक=१०७
ख वर्ग अपाङ्ग=११
दलित बालबालिका=५

वडा न.३
दलित ज्येष्ठ नागरिक=३
ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला=१२
विधवा=३०
क वर्ग अपाङग=४
ख वर्ग अपाङग=१५
दलित बालबालिका=७
अन्य जेष्ठ नागरिक=१०२

वडा न.४
दलित ज्येष्ठ नागरिक=१
ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला=१४
विधवा=२९
क वर्ग अपाङग =६
अन्य जेष्ठ नागरिक =९२
ख वर्ग अपाङग=२१
दलित बालबालिका=२

वडा न.५
दलित ज्येष्ठ नागरिक=१
ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला=२०
विधवा=२२
क वर्ग अपाङग =६
ख वर्ग अपाङग =२१
दलित बालबालिका =१
अन्य जेष्ठ नागरिक =१०८

क्र.सं.	लाभग्राही प्रकार	जम्मा संख्या
१	जेष्ठ नागरिक ६८ माथि	६२३
२	जेष्ठ नागरिक दलित ६० माथि	२३
३	जेष्ठ नागरिक एकल महिला ६० माथि	८३
४	विधवा महिला	१३८
५	क वर्ग अपाङ्ग	२३
६	ख वर्ग अपाङ्ग	८३
७	दलित बालबालिका	४३
	जम्मा	१०१६

➢ आर्थिक विकास तर्फ

वित्तीय विवरण:

(राजश्व बाँडफाँड)

शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिबृद्धि कर	६,९६,००,०००.००	४२८४१३१७.५०।
११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर प्रदेश	२४,४१,०००.००	११,२१,१८०।
ग १.१ - आन्तरिक आम्दानी	६१,००,०००.००	३३४०५००।००
जम्मा	७८१४१०००।००	४७३०२९९७।००

(अनुदान तर्फ)

शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय
संघीय सरकार	२७,७३,७२,०००.००	१९४७९६२१८।००
१३३११ समानिकरण अनुदान	९,३३,००,०००.००	६९९७५०००।००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	१५,५२,७२,०००.००	१०७९४५२५०।००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	१,०८,००,०००.००	६३००००.००
१३३१५ विषेश अनुदान पुँजीगत	१,८०,००,०००।००	१०५७५९६८।००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	००	००

प्रदेश सरकार	२,०२,७१,०००।००	५०,६७,७५०।००
१३३११ समानिकरण अनुदान	५५,४९,०००.००	४१६१७५०.००
ससर्त अनुदान पुंजिगत	२०,००,०००.००	१५०००००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२७,२२,०००.००	२०४१५००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	१००,००,०००.००	७८५३१९८.००

सुत्रबाट संकलित आन्तरिक आय विवरण:

राजस्वा विवरण ०८१।०७।०९ सम्मको				
१	संकलन केन्द्र	गाउँपालिकाको कार्यालय	१७,९०,४३७.६६	
२	संकलन केन्द्र	वडा नं. १	३,४१,०७४.९७	
३	संकलन केन्द्र	वडा नं. २	१,९३,७७३.६५	
४	संकलन केन्द्र	वडा नं. ३	३,५५,३१०.८९	
५	संकलन केन्द्र	वडा नं. ४	२,११,४७०.६४	
६	संकलन केन्द्र	वडा नं. ५	३,७१,६५६.१८	
७	संकलन केन्द्र	वडा नं. ६	३,६३,०४१.६९	
		जम्मा	**३६,२६,७६५.६८**	

प्रधानमन्त्री र अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत

प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम मैवाखोला १					
क्र .स	योजनाको नाम	आयोजनाहरुको नाम	विनियोजित रकम रु.	जम्मा खर्च.	कैफियत
१	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	पाठक डाडा देखि खोलाखेत सम्म पदमार्ग	२४३०००	१००%	भुक्तानी गरिएको
२	प्रधानमन्त्रि	साकफारा पदमार्ग	२५००००	०० %	अनुगमन

	रोजगार कार्यक्रम				सम्पन्न
३	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	वडा कार्याल देखि कामीडाँडा सम्म पदमार्ग	१०००००	०० %	अनुगमन सम्पन्न
४	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	ढुंगामाथिको घर देखि सव स्टेशन सम्मको पदमार्ग	१०००००	००%	अनुगमन सम्पन्न
५	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	धनपतिको घरदेखि कप्तानडाँडा सम्म पदमार्ग	१०००००	००%	अनुगमन सम्पन्न
अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम मैवाखोला १					
१	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	तेल्लावुङ माझगाउ सुरविरे सडक सोलिङ	४०००००	०० %	अनुगमन सम्पन्न
२	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	पिपलचोक कामीडाँडा मेहलटार चित्रे सडक सोलिङ	३०००००	०० %	सम्झौता सम्पन्न
३	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	सामतोङ भुल्कृ सिँचाई कुलो निर्माण	३०००००	०० %	अनुगमन सम्पन्न
प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम मैवाखोला २					
१	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	चुनधारा चोक देखि पितुहाङ वनेम को घर सम्म पदमार्ग	१४३०००	००%	कार्य सम्पन्न
२	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	कोकसाली हात्तिखावा पदार्ग	१४३०००	०० %	कार्य सम्पन्न
३	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	चुम्लोक ठुलो घर छेउ बाट सिंहराज मनरानि आ वि पदमार्ग	१०००००	०० %	सम्झौता सम्पन्न
४	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	बासथला टारी पुँजे गैरे पदमार्ग	१५००००	०० %	सम्झौता सम्पन्न
५	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	सिकारी टार देखि भुसुने मुडे पदमार्ग	१०००००	०० %	सम्झौता सम्पन्न
६	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	तेम्वे चोक वाट पिएचसि जाने सडक सोलिङ अध्यक्ष रोजगार संग सहकार्य	१०००००	०० %	कार्य सम्पन्न
७	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	मुख्य सडक देखि मदनभण्डारीको घर हुदै रमिते सम्म पदमार्ग	१०००००	०० %	सम्झौता सम्पन्न
अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम मैवाखोला २					
१	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	पेरुङ्गे देखि तेम्वे आउने सडक सोलिमङ (वडा संग विनियजीत	१४२८५७	०० %	कार्य सम्पन्न

		रकम थम)			
२	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	घिसिङ कान्छको घर देखि जैवाखोला सम्म सडक सोलिङ	१४२८५७	०० %	अनुगमन सम्पन्न
३	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	लेकुवाहुदै तेम्वे जाने सडक सोलिङ (वडा संग विनियजीत रकम थम)	१४२८५७	०० %	अनुगमन सम्पन्न
४	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	वाक्लोगाउ नरध्वोज वनेमको घर छेउ हुदै होमे खोल्सा सम्म सडक सोलिङ	१४२८५७	०० %	सम्झौता सम्पन्न
५	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	चक्रे गैरे सिकारीटार चार घरे जाने वाटो सडक सोलिङ	१४२८५७	०० %	सम्झौता सम्पन्न
६	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	तेम्वे चोक वाट पिएचसि जाने सडक सोलिङ	१४२८५७	०० %	सम्झौता सम्पन्न
७	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	वासथला छाँगाको फेदहुदै लाली सडक सोलिङ	१४२८५७	०० %	सम्झौता सम्पन्न
प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम मैवाखोला ३					
१	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	चारभैया पाख्रिन डाँडा गोरे डाँडा हुदै तालखर्क सम्म पदमार्ग	३९००००	०० %	अनुगमन सम्पन्न
२	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	चल्ले देखि भुवनसिं डाँडा सम्म पदमार्ग निर्माण	१९६५००	०० %	अनुगमन सम्पन्न
३	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	नागदह दलित गाउँ हुदै माङदेन चोक सम्म पदमार्ग निर्माण	१९६५००	०० %	अनुगमन सम्पन्न
अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम मैवाखोला ३					
१	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	चिस्यान केन्द्र देखि गौतम डाँडा हुदै माङमाया खोला सम्म सडक सोलिङ	५०००००	१०० %	भुक्तानी भईसकेको
२	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	चारभैया सिरिसे टर्निङ खोप्टे टर्निङ हुदै रमिते ढुङ्गा सम्म सडक मर्मत तथा सोलिङ	३०००००	०० %	अनुगमन सम्पन्न
३	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	आशिके देखि बहुउद्देशिय कभर्डहल सम्म सडक सोलीङ	२०००००	०० % (सम्झौता सम्पन्न)	अनुगमन सम्पन्न
प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम मैवाखोला ४					
१	नेपाल सरकार	मेहेले घर देखि माङधान सम्म पदमार्ग	२५००००	०० %	अनुगमन सम्पन्न

२	नेपाल सरकार	वडा कार्यालय देखि घिमिरे पुल सम्म पदमार्ग	२४३०००	०० %	अनुगमन सम्पन्न
३	नेपाल सरकार	तिनमाने देवीथान जोरवुट्टे सडक सोलिङ	३०००००	०० %	अनुगमन सम्पन्न
अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम मैवाखोला ४					
१	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	नयाँवन सिंचाई कुलो मर्मत संभार	५०००००	०० %	अनुगमन सम्पन्न
२	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	मझुवा गौडे सिंचाई कुलो मर्मत	५०००००	०० %	अनुगमन सम्पन्न
प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम मैवाखोला ५					
१	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	वालदख्यो देखि चप्लेटि जाने पदमार्ग सोलिङ	१५००००	१०० %	भुक्तानि भइसकेको
२	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	देवलढुङ्गा देखि फुन्द्रा सम्म जाने पदार्ग सोलिङ	१९३०००	१०० %	
३	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	कादुरी पुलदेखि ज्यामिरे बर हुदै डाँडा गाउ सम्म पदमार्ग सोलिङ	१५००००	१०० %	भुक्तानि भइसकेको
४	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	डमडमे देखि जकर डाँडा सम्म सडक सोलिङ	१५००००	०० %	भुक्तानि भइसकेको
५	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	महादेव थान देखि चिम्फाक सम्म सडक सोलिङ	१५००००	०० %	अनुगमन सम्पन्न
अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम मैवाखोला ५					
१	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	खार्ते देखि यदे पदमको घर मास्तिर सम्म सडक सोलिङ नालि कटीङ	६०००००	०० %	भुक्तानि भइसकेको
२	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	यदे कुमारको घर टर्निङ देखि लाङसेम्वा सम्म सडक सोलिङ नालि कटिङ	५०००००	०० %	भुक्तानि भइसकेको
प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम मैवाखोला ६					
१	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	सिङचोक थाप्ला गोरेटो वाटो मर्मत	२०००००	०० %	कार्य सम्पन्न
२	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	मालेवारी देखि थोपेवुङ गोरेटो वाटो मर्मत	२४३०००	०० %	कार्य सम्पन्न
३	प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम	सिन्धोलुङ झरना गोरेटो वाटो मर्मत	३५००००	०० %	अनुगमन सम्पन्न
अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम मैवाखोला ६					

१	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	सिदिङ्ला ठेस गाह्रो	२०००००	०० %	अनुगमन सम्पन्न
२	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	सामतोङ खेल मैदान निर्माण	३०००००	०० %	अनुगमन सम्पन्न
३	अध्यक्ष रोजगार कार्यक्रम	सामतोङ देखि वसाङलुङ गोरेटो वाटो निर्माण	५०००००	०० %	भुक्तानि भइसेको

➢ सुशासन, संथागत विकास तथा सेवा प्रवाह तर्फ

चालु आर्थिक वर्षसम्म आइपुग्दा १९ वटा ऐन, ४ वटा नियमावली, ३१ वटा कार्यविधि, १ वटा मापदण्ड र १ निर्देशिका निर्माण गरी राजपत्रमा प्रकाशन भई जारी गरी सेवा प्रवाहमा सरलता आएको छ। त्यस्तै गाउँपालिकाको २५ वर्षे दीर्घकालीन सोचसहितको आवधिक विकास योजना, मध्यमकालीन खर्च संरचना, राजश्व सुधार योजना, भू-उपयोग नीति, संगठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षण, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालि र मुख्य मुख्य आयोजनाहरुको डि.पि.आर. निर्माण लगायतका थुप्रै कार्यहरू सम्पन्न भएका छन्।

स्थानीय स्तरमै न्याय निरुपण गर्ने संविधानको परिकल्पना अनुसार न्यायिक समिति मार्फत् सबै वडाहरुमा मेलमिलाप केन्द्रहरू स्थापना भई सक्रिय रूपले न्यायिक सम्पादनमा सधैँका वर्षहरु भन्दा धेरै सुधार हुँदै आएको छ।

२०८३ साल सम्ममा स्थानीय बालमैत्री शासनयुक्त गाउँपालिका घोषणा गर्न कार्यक्रमहरू निरन्तर रूपमा अघि बढिरहेको छ। पालिकाकै महत्वपूर्ण आयोजनाहरूमा पर्ने प्रशासनिक भवन तथा बहुउद्धेश्यीय कवर्डहल निर्माण कार्य तिब्र गतिमा भइरहेको छ। त्यस्तै सडक यातायात गुरुयोजना निर्माण, आर्थिक सर्भेक्षण निर्माण भएको छ। जसले गर्दा समग्र सुशासन तथा संस्थागत विकासलाई महत्वपूर्ण योगदान पुर्याएको महशुस गर्न सकिन्छ।

मैवाखोला गाउँपालिकाको वडा नं. १ बाट सम्पादित कार्य विवरण:

व्यक्तिगत घटना दर्ताहरुको विवरण

क्र.स	महिना	जन्म दर्ता			मृत्यु			विवाह दर्ता	बसाईसराई				सम्बन्ध विच्छेद
		म	पु	जम्मा	म	पु	जम्मा		दर्ता संख्या (परिवार संख्या)	गएको संख्या	दर्ता संख्या	आएको संख्या	सम्बन्ध बिच्छेद
१	साउन	३	५	८	२	-	२	-	-	-	-		-
२	भाद्र	२	६	८	-	१	१	-	१	१			-

३	असोज	२	२	४	-	-	-	१	२	१०	-		१
४	कार्तिक	१	३	४	१	१	२	३	२	८	१	१	
५	मंसिर	३	२	५	-	-	-	३	-	-	-	-	-
६	पौष	४	-	४	२	१	३	३	५	१५	-	-	-
७	माघ	४	४	८	-	-	-	१	३	११	-	-	१
८	फागुन	३	१	४	-	-	-	१	१	५	१	४	
९	चैत्र	४	१	५	२	२	४	५	-	-	-	-	
जम्मा		२६	२४	५०	७	५	१२	१७	१४	५०	२	५	२

नागरिकताका लागि प्रदान गरिएका सिफारिसहरुको विवरण

क्र.स	विवरण	संख्या
१	नयाँ नागरिकता सिफारिस	३५ वटा
२	नागरिकता प्रतिलिपि सिफारिस	२७ वटा
	जम्मा	६२ वटा

वडा कार्यालयबाट जारी गरिएका विभिन्न सिफारिसहरु

क्र.स	सिफारिस	संख्या
१	जग्गा नामसारी सिफारिस	५
२	घरबाटो प्रमाणित सिफारिस	७
३	अपाङ्गता प्रमाणित सिफारिस	८
४	मुआब्जा सिफारिस	२
५	अन्य किसिमका सिफारिस	१७०
	जम्मा	१९२

मैवाखोला गाँउपालिका १ नं वडा भित्र रहेका भुमिहीन दलित तथा भुमिहीन सुकुम्बासी तथा अव्यवस्थित बसोबासीहरुको जम्मा संख्या

- भुमिहीन दलितहरुको जम्मा परिवार – २ परिवार
- भुमिहीन सुकुम्बासीहरुको जम्मा परिवार- १५ परिवार
- अव्यवस्थित बसोबासी जम्मा संख्या – १२ परिवार

सामाजिक सुरक्षा भत्ता माग गरिएको विवरण

क्र.स	किस्ता विवरण	माग गरिएको भत्ता रकम	कैफियत
१	प्रथम त्रैमासिक	१९,०३,६५४।००	
२	द्धितिय त्रैमासिक	१९,०२,३०७।००	
३	तृतीय त्रैमासिक	१९,२१,९२७।००	
४	चौथो त्रैमासिक		
जम्मा		५७,२७,८८८।००	

सबल पक्षहरु

- वडाको कार्यलय व्यवस्थापन तथा नियमित प्रशासनिक एंव दैनिक कार्यहरु चुस्त दुरुस्त तथा प्रभावकारी ढंगबाट सञ्चालन गरिएको
- वडामा संकलन हुने राजश्व समयमै बैँक दाखिला भएको
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने व्यक्तिहरुको नामावली कार्यविधि बमोजिम नविकरण र दर्ता गर्ने कार्य भएको
- व्यक्तिगत घटनाहरु दर्ताको लागि पुर्ण रुपमा अनलाईन प्रणाली लागु गरिएको

समस्या तथा चुनौतिहरु

- व्यक्तिगत घटना दर्ता अनलाइन बाट गर्दा इन्टरनेट गडबढीका कारण समयमै सेवा प्रवाह गर्न नसकिएको
- सेवा प्रवाह सँग सम्बन्धित क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धि सिप तालिम हुने नभएकाले सेवा प्रवाहमा कठिनाइ भएको

सुधारका उपायहरु

- सेवा प्रवाह सम्बन्धि क्षमता अभिवृद्धि तालिम सञ्चालन गर्नु पर्ने
- दिगो विकासको अवधारणालाई आत्मसात गरी विकास निर्माणका कार्यहरु गर्ने

➢ **मैवाखोला गाउँपालिकाको वडा नं. २ बाट सम्पादित कार्य विवरण:**

वडा कार्यालयमा भएका व्यक्तिगत घटना दर्ताहरुको विवरण

क्र.स	महिना	जन्म दर्ता			मृत्यु			विवाह दर्ता	बसाईसराई				सम्बन्ध विच्छेद	
		म	पु	जम्मा	म	पु	जम्मा		दर्ता संख्या (परिवार संख्या)	गएको संख्या	दर्ता संख्या	आएको संख्या		
१	साउन	०	०	०	०	१	१	१	०	०	०	०	०	
२	भाद्र	३	२	५	१	२	३	१	२	५	२	०	१	
३	असोज	१	४	५	१	०	१		०	०	०	०	०	
४	कार्तिक	०	२	२	०	१	१	१	२	५	०	०	०	
५	मंसिर	१	०	१	०	०	०	१	०	०	०	०	०	
६	पौष	५	०	५	१	०	१	२	२	१२	१	९	१	
७	**माघ**	**५**	**४**	**९**	**०**	**०**	**०**	**२**	**३**	**१२**	**२**	**३**	**०**	
८	फागुन	१	०	१	०	१	१	३	१	३	१	२	२	
९	चैत	४	१	५	४	१	५	४	१	४	०	०	०	
	जम्मा	२०	१३	३३	७	६	१३	१७	११	४१	६	१४	४	

वडा नं. २ मा नागरिकताका लागि प्रदान गरिएका सिफारिसहरुको विवरण

क्र.स	विवरण	संख्या
१	नयाँ नागरिकता सिफारिस	४५ वटा
२	नागरिकता प्रतिलिपि सिफारिस	२३ वटा
	जम्मा	६८ वटा

विभिन्न प्रमाणितहरु

क्र.स	विवरण	संख्या
१	जन्म प्रमाणित	११
२	मृत्यु प्रमाणित	२
३	अविवाहित प्रमाणित	६
४	नाता प्रमाणित	२५
५	बेरोजगारी प्रमाणित	२
६	आय प्रमाणित	३
७	जनजाति प्रमाणित	५

वडा कार्यालयबाट जारी गरिएका विभिन्न सिफारिसहरु

क्र.स	सिफारिस	संख्या
१	जग्गा नामसारी सिफारिस	९
२	घरबाटो प्रमाणित सिफारिस	१५
३	अपाङ्गता प्रमाणित सिफारिस	४
४	मुआब्जा सिफारिस	१
५	अन्य किसिमका सिफारिस	९५

मैवाखोला गाँउपालिका २ नं वडा भित्र रहेका भुमिहीन दलित तथा भुमिहीन सुकुम्बासी तथा अव्यवस्थित बसोबासीहरुको जम्मा संख्या

- भुमिहीन दलितहरुको जम्मा परिवार – २ परिवार
- भुमिहीन सुकुम्बासीहरुको जम्मा परिवार- १० परिवार
- अव्यवस्थित बसोबासी जम्मा संख्या – १४

त्रैमासिक रुपमा मैवाखोला गाँउपालिका वडा नं २ बाट आर्थिक वर्ष २०८०/८१मा सामाजिक सुरक्षा भत्ता माग गरिएको विवरण

क्र.स	किस्ता विवरण	माग गरिएको भत्ता रकम	कै.
१	प्रथम त्रैमासिक	१७,१४,११२	१६७ जना
२	द्धितिय त्रैमासिक	-१७,३०,६४४	१६८ जना
३	तृतीय त्रैमासिक	-१७,४४,३९२	१७० जना
४	चौथो त्रैमासिक	-	
जम्मा		५१,८९,१४८	५०५ जना

सबल पक्षहरु

- वडाबाट प्रवाह हुने सबै प्रकारका सेवाहरुमा पारदर्शिता, जवाफदेहिता, उत्तरदायित्व ,मितव्ययीता एवम् सुशासनको प्रत्याभुति भएको
- वडाको कार्यलय व्यवस्थापन तथा नियमित प्रशासनिक एंव दैनिक कार्यहरु चुस्त दुरुस्त तथा प्रभावकारी ढंगबाट सञ्चालन गरिएको
- जनतालाई सहज रुपमा सेवा प्रवाह गर्न आफ्नै प्रशासनिक भवन रहेको

- जनप्रतिनिधिहरु तथा कर्मचारीहरु बीच सौहार्दपूर्ण वातारणको सृजना भएको
- जनप्रतिनिधिहरु कर्मचारी तथा टोल विकास संस्थाहरुको विकासप्रतिको उच्च चासो र चिन्तन सामुहिक निर्णय क्षमता तथा अग्रसरताले सम्पूर्ण विकास योजनाहरु समयमै सम्पन्न भएको
- वडामा संकलन हुने राजश्व समयमै बैँक दाखिला भएको
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने व्यक्तिहरुको नामावली कार्यविधि बमोजिम नविकरण र दर्ता गर्ने कार्य भएको
- व्यक्तिगत घटनाहरु दर्ताको लागि पुर्ण रुपमा अनलाईन प्रणाली लागु गरिएको
- सहभागितामुलक योजना तर्जुमा प्रक्रिया अवलम्बन गरिएको

समस्या तथा चुनौतिहरु

- पुराना व्यक्तिगत घटना दर्ता अभिलेख खोजेको समयमा भेटाउन नसकिएको
- व्यक्तिगत घटना दर्ता अनलाइन बाट गर्दा इन्टरनेट गडबढीका कारण समयमै सेवा प्रवाह गर्न नसकिएको
- सेवा प्रवाह सँग सम्बन्धित क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धि सिप तालिम हुने नभएकाले सेवा प्रवाहमा कठिनाइ भएको
- विकास निर्माणका कार्यमा आर्थिक अनुशासन कायम नहुने तथा जनसहभागिताको परिपाटी हराँउदै गएको
- एकिकृत सम्पत्ति कर राजश्व संकलनको मुल आधार भएतापनि सम्पत्ति कर प्रति दायित्य बोध हुन नसक्दा पर्याप्त राजश्व संकलन गर्न नसकिएको
- दिगो विकासको अवधारणालाई आत्मसात नगरी विकासका कार्यहरु अगाडी बढाउदा वन तथा वातावरण संरक्षण नहुदा बाढी पहिरो तथा प्राकृतिक प्रकोपको सामना गर्नुपरेको
- योजना छनोट तथा संचालन गर्दा अपाङ्गमैत्री बालमैत्री वातावरणमैत्री बनाउने नीति प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन नभएको
- मृतकको समयमा मृत्यु दर्ता गर्न नआएकोले यसले सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणमा समस्या निम्त्याएको
- बसाईसराई गरी जानेको संख्या दिनानुदिन बढ्दै गएको।

सुधारका उपायहरु

- कर शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने
- सेवा प्रवाह सम्बन्धि क्षमता अभिवृद्धि तालिम सञ्चालन गर्ने
- सुशासन र सेवा प्रवाहमा सहजता ल्याउन व्यवस्थित इन्टरनेट सेवा जडान गर्ने (अप्टिकल फाइबर)
- दिगो विकासको अवधारणालाई आत्मसात गरी विकास निर्माणका कार्यहरु गर्ने
- योजना छनोट गर्दा बालमैत्री ,अपाङमैत्री तथा वातावरणमैत्री नीति अवलम्बन गर्ने
- बसाईसराई जाने क्रमलाई रोक्न गाउँपालिकाले आवश्यक रणनिति अपनाउनु पर्ने देखिएको।

➢ **मैवाखोला गाउँपालिकाको वडा नं. ३ बाट सम्पादित कार्य विवरण:**

➢ वडा कार्यालयमा भएका व्यक्तिगत घटना दर्ताहरुको विवरण

क्र .स	महिना	जन्म दर्ता	विवाह दर्ता	सम्बन्ध विच्छेद	बसाईसराई दर्ता	मृत्यु दर्ता	कै
१	श्रावण	५	२	०	०	२	
२	भाद्र	१	०	२	०	२	
३	असोज	२	४	०	०	०	
४	कार्तिक	४	२	०	१	१	
५	मंसिर	३	२	०	१	२	
६	पौष	५	३	०	०	१	
७	**माघ**	**-**	**२**	**०**	**१**	०	
८	फागुन	७	२	१	२	३	
९	चैत्र	८	४	०	३	२	
	जम्मा	**३५**	**२१**	**३**	**०**	**१३**	

➢ **नागरिकताका लागि प्रदान गरिएका सिफारिसहरुको विवरण**

क्र.स	विवरण	संख्या
१	नयाँ नागरिकता सिफारिस	४१ वटा
२	नागरिकता प्रतिलिपि सिफारिस	१२ वटा
	जम्मा	५३ वटा

- **३ नं.वडा कार्यालयबाट २०८१ श्रावण देखि २०८१ असोज मसान्त सम्म भएका विभिन्न प्रमाणित तथा सिफारिस**

क्र.स	विवरण	संख्या
१	जन्म प्रमाणित	१९
२	मृत्यु प्रमाणित	३
३	अविवाहित प्रमाणित	११
४	नाता प्रमाणित	३१
५	बेरोजगारी प्रमाणित	०

सिफारिसहरु

क्र.स	सिफारिस	संख्या
१	जग्गा नामसारी सिफारिस	११
२	घरबाटो प्रमाणित सिफारिस	१३
३	अन्य किसिमका सिफारिस	२४१
	जम्मा	२७३

त्रैमासिक रुपमा मैवाखोला गाँउपालिका वडा नं ३ बाट आर्थिक वर्ष २०८०/८१मा सामाजिक सुरक्षा भत्ता माग गरिएको विवरण

क्र.स	**किस्ता विवरण**	**माग गरिएको भत्ता रकम**	**कै.**
१	प्रथम त्रैमासिक	१७,२४,७४८	-
२	द्धितिय त्रैमासिक	-१७,३०,९९६	-
३	तृतीय त्रैमासिक	-१७,५७,०८४	
४	चौथो त्रैमासिक	-	
जम्मा		४९,१२,८२८	-

➢ **मैवाखोला गाउँपालिकाको वडा नं. ४ बाट सम्पादित कार्य विवरण:**

व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धी:

क्र=स	विवरण	जन्म दर्ता	मृत्यु दर्ता	विवाह दर्ता	वसाई सराई		सम्वन्ध विच्छेद	कैफियत
					सरि गएको	सरि आएको		
१	श्रावण	३	४	२		०		
२	भाद्र	११	४	३		०	२	
३	असोज	६	१	१	१(२ जना)	०	१	
४	कार्तिक	३	०	०	३(५ जना,४ जना,२ जना)	०	०	
५	मंसिर	८	३	१	१ (१ जना)	०	०	
६	पौष	११	३	१	२(५ जना, १ जना)	०	१	
७	**माघ**	**११**	**२**	**३**	**३ घर (३ जना) (३ जना) (२ जना)**		**०**	
८	**फागुन**	३	**१**	**०**	**२ घर (७ जना) (५ जना)**		**१**	
९	**चैत्र**	६	**३**	२	**१ घर (१ जना)**		०	
जम्मा		६२	२१	१३	१३ घर (४१ जना)		५	

त्रैमासिक रुपमा मैवाखोला गाँउपालिका वडा नं ४ बाट आर्थिक वर्ष २०८०/८१मा सामाजिक सुरक्षा भत्ता माग गरिएको विवरण

क्र.स	**किस्ता विवरण**	**माग गरिएको भत्ता रकम**	**कै.**
१	प्रथम त्रैमासिक	१५,६२,३८९/-	१५५ जना
२	द्धितिय त्रैमासिक	१५,७६,६४२ /-	१५४ जना

३	तृतीय त्रैमासिक	-१६,०१,९१५	१५९
४	चौथो त्रैमासिक	-	
जम्मा		४७,४०,९५२/-	-४६८ जना

 # वडा कार्यालयबाट जारि गरिएका सिफारिस हरु:-

क्र.सं.	विवरण	संख्या
१	नागरिकता सिफारिस (नयाँ र प्रतिलिपि)	३६ वटा (नयाँ) २७ वटा (प्रतिलिपि) १ वटा अङ्गिकृत
२	नाता प्रमाणित	१५ वटा
३	चार किल्ला प्रमाणित	० वटा
४	जन्म, मृत्यु र विवाह प्रमाणित	१४वटा
५	घरबाटो सिफारिस	४ वटा
६	अन्य सिफारिस	१५७ वटा

सबल पक्षहरु

- वडाबाट प्रवाह हुने सबै प्रकारका सेवाहरुमा पारदर्शिता भएको
- वडाको कार्यलय व्यवस्थापन तथा नियमित प्रशासनिक एंव दैनिक कार्यहरु चुस्त दुरुस्त तथा प्रभावकारी ढंगबाट सञ्चालन गरिएको
- जनतालाई सहज रुपमा सेवा प्रवाह गर्न आफ्नै प्रशासनिक भवन रहेको
- जनप्रतिनिधिहरु तथा कर्मचारीहरु बीच सौहार्दपूर्ण वातारणको सृजना भएको
- वडामा संकलन हुने राजश्व समयमै बैंक दाखिला भएको
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने व्यक्तिहरुको नामावली कार्यविधि बमोजिम नविकरण र दर्ता गर्ने कार्य भएको
- व्यक्तिगत घटनाहरु दर्ताको लागि पुर्ण रुपमा अनलाईन प्रणाली लागु गरिएको

समस्या तथा चुनौतिहरु

- पुराना व्यक्तिगत घटना दर्ता अभिलेख खोजेको समयमा भेटाउन नसकिएको
- व्यक्तिगत घटना दर्ता अनलाइन बाट गर्दा इन्टरनेट गडबढीका कारण समयमै सेवा प्रवाह गर्न नसकिएको
- सेवा प्रवाह सँग सम्बन्धित क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धि सिप तालिम हुने नभएकाले सेवा प्रवाहमा कठिनाइ भएको
- एकिकृत सम्पत्ति कर राजश्व संकलनको मुल आधार भएतापनि सम्पत्ति कर प्रति दायित्य बोध हुन नसक्दा पर्याप्त राजश्व संकलन गर्न नसकिएको

➢ **मैवाखोला गाउँपालिकाको वडा नं. ५ बाट सम्पादित कार्य विवरण:**

वडा कार्यालयमा भएका व्यक्तिगत घटना दर्ताहरुको विवरण

सिफारिसहरुको विवरण

क्र.स	महिना	जन्म दर्ता			मृत्यु दर्ता			विवाह दर्ता	बसाईसराई दर्ता				सम्बन्ध विच्छेद	कै.	-
		म	पु	जम्मा	म	पु	जम्मा								
									दर्ता संख्या (गएको)	गएको परिवार संख्या	दर्ता संख्या आएको	आएको संख्या	-	-	
१	साउन	0	4	4	3	1	4	2	0	0	0	0	1		-
२	भदौ	1	0	1	1	0	1	0	1	7	0	0	0	-	-
३	असोज	2	1	3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	-	-
४	कार्तिक	१	१	२	०	३	३	१	४	११	०	०	०	-	-
५	मंसिर	६	६	१२	०	३	३	३	२	१०	०	०	१	-	-
६	पुस	४	४	८	०	०	०	०	०	०	०	०	०	-	-
७	माघ	०	३	३	१	२	३	१	१	२	०	०	०	-	-

८	फाल्गुन	०	१	१	१	२	३	०	४	१४	०	०	१	-	-
९	चैत्र	१	२	३	३	२	५	२	२	४	०	०	०	-	-
१०	बैसाक													-	-
११	जेठ													-	-
१२	असार													-	-
जम्मा														-	-

क्र.सं.	विवरण	संख्या
१	नागरिकता सिफारिस (नयाँ र प्रतिलिपि)	४९ वटा नयाँ र १८ वटा प्रतिलिपि
२	नाता प्रमाणित	४२ वटा
३	चार किल्ला प्रमाणित	८ वटा
४	जन्म, मृत्यु र विवाह प्रमाणित	१६ वटा
५	घरबाटो सिफारिस	११ वटा
६	अन्य सिफारिस	२३७ वटा

त्रैमासिक रुपमा मैवाखोला गाँउपालिका वडा नं ५ बाट आर्थिक वर्ष २०८०/८१मा सामाजिक सुरक्षा भत्ता माग गरिएको विवरण

क्र.स	किस्ता विवरण	माग गरिएको भत्ता रकम	कै.
१	प्रथम त्रैमासिक	-१८,३७,०२४	१७९ जना
२	द्धितिय त्रैमासिक	-१८,२३,०१३	१७७ जना
३	तृतीय त्रैमासिक	-१८,५४,७४९	१७७
४	चौथो त्रैमासिक	-	
जम्मा		-५५,१४,७८६/-	५३३ जना

सबल पक्षहरु

- वडाबाट प्रवाह हुने सबै प्रकारका सेवाहरुमा पारदर्शिता भएको
- वडाको कार्यलय व्यवस्थापन तथा नियमित प्रशासनिक एंव दैनिक कार्यहरु चुस्त दुरुस्त तथा प्रभावकारी ढंगबाट सञ्चालन गरिएको
- जनतालाई सहज रुपमा सेवा प्रवाह गर्न आफ्नै प्रशासनिक भवन रहेको
- टोल विकास संस्थाहरु टोल टोलमा गई अधिवेशन कार्य सम्पन्न गरिएको।
- मिनिमिल वितरण कार्यक्रम नियमअनुसार खरिद गरि टोल विकास संस्थाहरुलाई वितरण गरिएको
- अभिभावक शिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न भएको।
- पाटिडाँडा मा. वि. मा भाषा शिक्षक नियुक्ति भई पठनपाठन कार्य सुरुवात भएको।
- वडामा संकलन हुने राजश्व समयमै बैंक दाखिला भएको
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने व्यक्तिहरुको नामावली कार्यविधि बमोजिम नविकरण र दर्ता गर्ने कार्य भएको

समस्या तथा चुनौतिहरु

- ईन्टरनेटको सम्मस्याका कारण सिफारिस सफ्टवेयर पुर्ण रुपमा लागु गर्न नसकिएको ।
- सेवा प्रवाह सँग सम्बन्धित क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धि सिप तालिम हुने नभएकाले सेवा प्रवाहमा कठिनाइ भएको
- विकास निर्माणका कार्यमा आर्थिक अनुशासन कायम नहुने तथा जनसहभागिताको परिपाटी हराँउदै गएको
- टोल विकास संस्थाहरुको निस्कृयताको कारण योजनाको कार्य गर्न असहज

सुधारका उपायहरु

- टोल विकास संस्थाहरुको पदाधिकारिहरुलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रममा सहभागि गराई क्षमता वृद्धि विकास गर्ने
- कर शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने
- सेवा प्रवाह सम्बन्धि क्षमता अभिवृद्धि तालिम सञ्चालन गर्ने
- सुशासन र सेवा प्रवाहमा सहजता ल्याउन व्यवस्थित इन्टरनेट सेवा जडान गर्ने (अप्टिकल फाइबर)
- दिगो विकासको अवधारणालाई आत्मसात गरी विकास निर्माणका कार्यहरु गर्ने
- योजना छनोट गर्दा बालमैत्री ,अपाङमैत्री तथा वातावरणमैत्री नीति अवलम्बन गर्ने
- बसाईसराई जाने क्रमलाई रोक्न गाउँपालिकाले आवश्यक रणनिति अपनाउनु पर्ने देखिएको ।

➢ **मैवाखोला गाउँपालिकाको वडा नं. ६ बाट सम्पादित कार्य विवरण:**

✓ **व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धी:**

त्रैमासिक	महिना	जन्म दर्ता सं.	मृत्यु दर्ता संख्या	विवाह दर्ता स.	बसाई सराई दर्ता	सम्बन्ध विच्छेद दर्ता

		म.	पु.	म.	पु.		दर्ता सं.	गएको सं.	आएको सं.	
दोस्रो त्रैमासिक	साउन	२	२	०	३	२	१	२	०	०
	भदौ	१	१	१	२	१	२	१४	०	०
	असोज	१	०	०	१	३	०	०	०	०
तेस्रो त्रैमासिक	कार्तिक	३	०	०	०	२	१	१	०	०
	मंशिर	३	०	१	०	०	०	०	०	१
	पौष	५	८	०	०	०	०	०	०	१
चौथो त्रैमासिक	माघ	२	४	१	०	३	२	७	०	०
	फागुन	२	३	१	२	०	१	५	०	०
	चैत	०	१	२	१	२	१	२	०	०
	जम्मा	१९	१९	६	९	१३	८	३१	०	२

विविध सिफारिसहरू

बार्षिक प्रगति	महिना	जन्म सि.	मृत्यु सि.	विवाह सि.	अविवाहित सि.	बेरोजगार सि.	जग्गा नामसारी/घर बाटो सि.	नयाँ नागरिकता सि./प्रतिलिपि नागरिकता सि.	नाता प्रमाणित सि.	विविध सि.
प्रथम त्रैमासिक	साउन	०	०	०	१	०	१	३	४	१०
	भदौ	१	०	०	३	०	०	२	३	२७
	असोज	०	०	०	०	०	१	२	०	१३
दोस्रो त्रैमासिक	कार्तिक	१	०	१	०	२	५	९/१	२	२०
	मंसिर	०	०	०	०	०	६	१/१	१	२२
	पौष	३	४	१	३	०	३	११/३	५	२९
तेस्रो त्रैमाशिक	माघ	१	२	०	०	०	१	९/०	४	२०
	फाल्गुन	०	०	०	०	०	२	३/०	३	१९
	चैत्र	३	०	२	२	०	२	४/२	५	२२
जम्मा		९	६	४	९	२	२१	४४/७	२७	१८२

त्रैमासिक रुपमा मैवाखोला गाँउपालिका वडा नं ६ बाट आर्थिक वर्ष २०८०/८१मा सामाजिक सुरक्षा भत्ता माग गरिएको विवरण

क्र.स	**किस्ता विवरण**	**माग गरिएको भत्ता रकम**	**कै.**
१	प्रथम त्रैमासिक	-१४,३८,०६०	१३८ जना
२	द्धितिय त्रैमासिक	-१४,६०,७००	१३९ जना
३	तृतीय त्रैमासिक	-१४,३२,१४८	१३७

४	चौथो त्रैमासिक	-	
जम्मा		-४३,३०,९०८	४१४ जना

११.हाल सम्म निर्माण भएका ऐन, नियम, निर्देशिका र कार्यविधिको सूचीः

क्र स	ऐन कानुन निर्देशिकाकोनाम	प्रकार	पारित मिति	राजपत्रमा प्रकाशितमिति	कैफियत
१	मैवाखोलागाउँकार्यपालिका कार्यबिभाजन निमावाली, २०७४	नियमावली	२०७४।०४।०८	२०७४।०४।१०	२०७९ साल भन्दा अघि पारित भएका कार्यविधि संख्या ११, ऐन संख्या ७, नियमावली संख्या ३ रमापदण्ड संख्या १
२	मैवाखोलागाउँकार्यपालिका कार्यसम्पादन निमावाली, २०७४	नियमावली	२०७४।०४।०८	२०७४।०४।१०	
३	मैवाखोलागाउँपालिकाको विपद कोष व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७४	कार्यविधि	२०७४।११।२५	२०७४।११।२७	
४	मैवाखोलागाउँपालिकाको मर्मत संभार कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७४	कार्यविधि	२०७४।११।२५	२०७४।११।२७	
५	मैवाखोलागाउँपालिकाको योजना तर्जुमा कार्यान्वयन र ब्यबस्थापन कार्यविधि २०७४	कार्यविधि	२०७४।११।२५	२०७४।११।२७	
६	'घ' वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५	कार्यविधि	२०७५।०१।०५	२०७५।०१।०७	
७	मैवाखोलागाउँपालिकाको शिक्षा ऐन, २०७५	ऐन	२०७५।०१।०५	२०७५।०१।०७	
८	मैवाखोलागाउँपालिकाको न्यायिक समिति(कार्यविधि सम्बन्धि) ऐन, २०७५	ऐन	२०७५।०१।०५	२०७५।०१।०७	
९	मैवाखोलागाउँपालिका सहकारी ऐन २०७५	ऐन	२०७५।०१।०५	२०७५।०१।०७	
१०	मैवाखोलागाउँपालिका शिक्षा निमवाली २०७५	नियमावली	२०७५।०१।२८	२०७५।०१।३०	
११	मैवाखोलागाउँपालिकाको आर्थिक ऐन २०७५	ऐन	२०७५।०३।१०	२०७५।०३।१६	
१२	करारमा कर्मचारीव्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धि कार्यविधि २०७५	कार्यविधि	२०७५।०४।२८	२०७५।०४।३०	
१३	मैवाखोलागा.पा. बिनियोजन ऐन २०७६	ऐन	२०७६।०३।१०	२०७६।०३।१५	
१४	मैवाखोलागाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७६	ऐन	२०७६।०३।१०	२०७६।०३।१५	
१५	उपभोक्तासमिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि २०७७	कार्यविधि	२०७७।०५।०९	२०७७।०५।११	

१६	योजनासञ्चालन सम्बन्धि कार्यविधि २०७७	कार्यविधि	२०७७।०५।०९	२०७७।०५।११	
१७	मेलमिलापसम्बन्धी कार्यविधि २०७८	कार्यविधि	२०७८।०३।०३	२०७८।०३।०५	
१८	आन्तरीकलेखा परीपरीक्षण कार्याविधी, २०७८	कार्यविधि	२०७८।०३।०८	२०७८।०३।१०	
१९	मैवाखोलागाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७८	ऐन	२०७८।०३।१०	२०७८।०३।१२	
२०	मैवाखोला गाउँपालिकाको भुमिहिन दलित र भुमिहिन सुकुम्बासीलाई जग्गाप्रदान गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८	कार्यविधि	२०७८।०५।०७	२०७८।०५।१०	
२१	मैवाखोला गाउँपालिकाको भुमिहिन दलित र भुमिहिन सुकुम्बासीको वडाबाटलगत सङ्कलन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८	कार्यविधि	२०७८।०५।०७	२०७८।०५।१०	
२२	मैवाखोला गाउँपालिकाको भुमिहिन दलित र भुमिहिन सुकुम्बासीको पहिचानर प्रमाणीकरणको आधार र मापदण्ड, २०७८	मापदण्ड	२०७८।०५।०७	२०७८।०५।१०	
२३	मैवाखोला राजपत्रप्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०४।१५	२०७९।०४।१७	२०७९ सालमा पारित भएका कार्यविधि संख्या ९ रनिर्देशिका संख्या १
२४	जेष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता भएका क र ख वर्गका व्यक्तिहरुलाईस्वास्थ्यकर्मी घरैमा गई स्वास्थ्य उपचार गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०४।१५	२०७९।०४।१७	
२५	दिर्घ रोग भएका अति विपन्न परिवारका बिरामीहरुलाई औषधि उपचार बापतखर्च उपलब्ध गराउने सम्बन्धी कार्यविधि,२०७९	कार्यविधि	२०७९।०४।१५	२०७९।०४।१७	
२६	टोल विकाससंस्था (गठन तथा परिचालन) कार्याविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०४।१५	२०७९।०४।१७	
२७	मैवाखोला गाउँपालिकाको (एमबिबिएस) अध्ययन छात्रवृति सम्बन्धीकार्यविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०४।१५	२०७९।०४।१७	
२८	एक घर एककरेसाबारी कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०५।०६	२०७९।०६।०५	
२९	मैवाखोला गाउँपालिका नमूना विद्यालय विकास एवंसञ्चालन कार्यविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०५।०६	२०७९।०६।०५	
३०	गाउँपालिका बालविकासकेन्द्र तथा सहजकर्ता व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०५।०६	२०७९।०६।०५	

३१	कर्मचारीकल्याण कोष सञ्चालन निर्देशिका, २०७९	निर्देशिका	२०७९।०५।०६	२०७९।०६।०५	
३२	मैवाखोलागाउँ कार्यपालिकाको बैठक सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०९।१९	२०७९।०९।२२	
३३	मैवाखोलागाउँ कार्यपालिकाको विषयगत समिति (कार्यसञ्चालन कार्यविधि), २०७९	कार्यविधि	२०७९।०९।१९	२०७९।०९।२२	
३४	मैवाखोला गाउँपालिकाको वन व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन, २०७९	ऐन	२०७९/१०/२८	२०७९/११/०८	
३५	मैवाखोला गाउँपालिकाको शिक्षा क्षेत्र व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन - २०७९	ऐन	२०७९/१०/२८	२०७९/११/०८	
३६	मैवाखोला गाउँपालिकाको टोल विकास संस्था गठन तथा परिचालन सम्बन्धी ऐन - २०७९	ऐन	२०७९/१०/२८	२०७९/११/०८	
३७	मैवाखोला गाउँपालिकाको विपदजोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७९	ऐन	२०७९/१०/२८	२०७९/११/०८	
३८	मैवाखोला गाउँपालिकाको कृषि तथा पशुपन्छी व्यवसाय प्रवर्द्धन गर्न बनेको ऐन - २०७९	ऐन	२०७९/१०/२८	२०७९/११/०८	
३९	मैवाखोला गाउँपालिकाको आधारभूत स्वास्थ्य सेवा व्यवस्थित गर्न बनेको ऐन - २०७९	ऐन	२०७९/१०/२८	२०७९/११/०८	
४०	मैवाखोला गाउँपालिकाको बालबालिका सम्बन्धि ऐन - २०७९	ऐन	२०७९/१०/२८	२०७९/११/०८	
४१	मैवाखोला गाउँपालिकाको खानेपानी सरसफाइ तथा स्वच्छता सम्बन्धी ऐन - २०७९	ऐन	२०७९/१०/२८	२०७९/११/०८	
४२	मैवाखोला गाउँपालिकाको व्यवसाय दर्ता तथा नवीकरण व्यवस्थित गर्न बनेको ऐन - २०७९	ऐन	२०७९/१०/२८	२०७९/११/०८	
४३	मैवाखोला गाउँपालिकाको फोहोरमैला व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन - २०७९	ऐन	२०७९/१०/२८	२०७९/११/०८	
४४	मैवाखोला गाउँपालिकाको लैंगिक हिंसा निवारण कोष(संचालन) कार्यविधि - २०७९	कार्यविधि	२०७९/१२/१६	२०७९/१२/२७	
४५	मैवाखोला गाँउपालिकाको स्थानीय वातावरण संरक्षण तथा प्राकृतिक स्रोत व्यवस्थापन सम्बन्धी ऐन, २०८०	ऐन	२०८०/०३/२२	२०८०/०३/२६	

४६	मैवाखोला गाउँपालिकाको विधायन समिति (गठन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०८०	कार्यविधि	२०८०/०३/२२	२०८०/०३/२६	
४७	मैवाखोला गाउँपालिकाको अर्थ तथा सार्वजनिक लेखा समिति(गठन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०८०	कार्यविधि	२०८०/०३/२२	२०८०/०३/२६	
४८	मैवाखोला गाउँपालिकाको सुशासन तथा स्थानीयसेवा समिति (गठन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०८०	कार्यविधि	०३/२२/२०८०	०३/२२/२०८०	
४९	आपतकालिन वालउद्दार कोष (सञ्चालन) सम्बन्धिकार्यविधि, २०८०	कार्यविधि	०३/२१/२०८०	०३/२१/२०८०	
५०	मैवाखोला गाउँपालिकाको सुशासन तथा स्थानीय सेवा समिति(गठन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०८०	कार्यविधि	२०८०/०३/२२	२०८०/०३/२६	
५१	मैवाखोला गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१	ऐन	०३/२८/२०८१	०३/२६/२०८०	
५२	मैवाखोला गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८१	ऐन	०३/२८/२०८१	०३/२६/२०८०	
५३	मैवाखोला गाउँपालिकाको बाल क्लव गठन तथासञ्चालन कार्यविधि,२०८०	कार्यविधि	११/३०/२०८०	११/३०/२०८०	
५४	दलित सशक्तिकरण लागिअध्यक्ष कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापनकार्यविधि, २०८१	कार्यविधि	०३/०५/२०८१	०३/०५/२०८१	
५५	अपाङगता भएका व्यक्तिकोपरिचय पत्र वितरण सम्बन्धि कार्यविधि, २०८१	कार्यविधि	०३/२८/२०८१	०३/२८/२०८१	
५६	स्थानीय कर्मचारीहरुको तहवृद्धि सम्बन्धि कार्यविधि,२०८१	कार्यविधि	०३/२८/२०८१	०३/२८/२०८१	
५७	मैवाखोला गाउँपालिका स्तरीय आधारभुत तह कक्षा-८ उतीर्ण परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन मापदण्ड, २०८०	मापदण्ड	२०८०/११/३०	२०८०/१२/०६	
५८	मैवाखोला गाउँपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०८१	नियमावलि	२०८१।११।०९	२०८१।११।१३	
५९	मैवाखोला गाउँपालिकाबाट गरिने बजार अनुगमन सम्बन्धी निर्देशिका,२०८१	निर्देशिका	२०८१।११।२२	२०८१।११।२७	
६०	मैवाखोला गाउँपालिकाको संघ संस्थाको दर्ता तथा नवीकरण	कार्यविधि	२०८१।११।२२	२०८१।११।२८	

	सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१				
६१	मैवाखोला गाउँपालिकामा फुसको छाना विस्थापन कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८१	कार्यविधि	२०८१।१२।०३	२०८१।१२।०८	

कार्यालयको:

Website: www.maiwakholamun.gov.np

Facebook page: https://www.facebook.com/maiwakholamun

सम्पर्क नं.- ९८५२६६०९३४(अध्यक्ष)

-९८५२६६०९३६(प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)

-९८५२६६०७३४ (सूचना अधिकारी)