



मैवाखोला गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
प्रदेश नं. १
साँघु, ताप्लेजुङ

स्वतः प्रकाशन

(दोस्रो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन)

(सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ (३) र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावलीको नियम ३ संग सम्बन्धीत)

आ.व. २०७९/०८० कार्तिक देखि पौष मसान्त सम्म सम्पादित कार्य विवरण

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति:

नेपालको सुदुर पूर्वी जिल्ला ताप्लेजुङको पूर्वमा आठराई त्रिवेणी गाउँपालिका, पश्चिममा संखुवासभा जिल्लाको पाचखपन नगरपालिका र चैनपुर नगरपालिका, उत्तरपूर्वमा ताप्लेजुङ जिल्लाकै मिरिङदेन गाउँपालिका र दक्षिणमा तेह्रथुम जिल्लाको मेन्छयाम गाउँपालिका चार किल्ला विच अवस्थित साबिकका तीन वटा गा.वि.स.हरू (ढुङ्गेसाँघु, साँघु र फाकुम्बा) समायोजन भई मैवाखोला गाउँपालिका नामाकरण भएको हो । यस गाउँपालिकामा जम्मा ६ वडा कार्यालयहरू रहेका छन् । हाल यो स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ बाट व्यवस्थित र संचालित छ । संघ र प्रदेश सरकारसँग यसको सम्बन्ध, सह-अस्तित्व, समन्वय र सहकारीताको सिद्धान्तबाट निर्देशित र व्यवस्थित छ । यस गाउँपालिकाको क्षेत्रफल १३८ वर्ग किलोमिटर रहेको छ । २०७८ सालको जनगणनाको प्रारम्भिक नतिजा अनुसार यस गाउँपालिकामा २२७५ घर धुरी, पुरुष ५२६४ र महिला ५१०१ गरि जम्मा १०३६५ जनसंख्या रहेको छ ।

२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार: नेपालको संविधान तथा स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ ले व्यवस्था गरेको स्थानीय तह (गाउँपालिका) को अधिकार क्षेत्र भित्र पर्ने तोकिएका अधिकारहरू ।

३. निकायमा रहने कर्मचारी विवरण: स्वीकृत दरवन्दी तरेज अनुसार कर्मचारी विवरण

क्र.सं	पद	श्रेणी, तह	सेवा/समूह/उपसमूह	स्वीकृत दरवन्दी	पदपूर्ति संख्या	स्थायी/करार		रिक्त दरवन्दी	कैफियत
						स्थायी	करार		
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	८ औं	प्रशासन/सा.प्र.	१	-	-	-	१	
२	अधिकृत	७/८ औं	शिक्षा/शि.प्र.	१	१	१	-	-	
३	इन्जिनियर	७/८ औं	इन्जिनियरिङ/सिभिल	१	-	-	-	१	
४	अधिकृत	७/८ औं	प्रशासन/लेखा	१	-	-	-	१	
५	अधिकृत	७/८ औं	कृषि/ला.पो.डे.डे.	१	-	-	-	१	
६	अधिकृत	७/८ औं	कृषि	१	-	-	-	१	
७	अधिकृत	६ औं	प्रशासन/सा.प्र.	२	-	-	-	२	
८	आन्तरिक लेखा परिक्षक	५ औं	प्रशासन/लेखा	१	१	१	-	-	
९	सहायक	५ औं	प्रशासन/सा.प्र.	६	२	२	-	४	
१०	कम्प्युटर अपरेटर	५ औं	विविध	१	-	-	-	१	
११	लेखा सहायक	५ औं	प्रशासन/लेखा	१	१	१	-	-	
१२	सहायक	५ औं	नेपाल कृषि	२	-	-	-	२	
१३	प.स्वा.प्रा.	५ औं	नेपाल कृषि/भेटीनरी	१	-	-	-	१	
१४	प.से.प्रा.	५ औं	नेपाल/ ला.पो.डे.डे.	१	-	-	-	१	
१५	प्रा.स.	५ औं	शिक्षा/शि.प्र.	१	१	१	-	-	
१६	हे.अ.	५/६ औं	स्वास्थ्य/हे.ई.	१	१	१	-	-	
१७	स्टाफ नर्स	५ औं	स्वास्थ्य/ज.न.	१	१	-	१	-	
१८	सव-इन्जिनियर	५ औं	इन्जिनियरिङ/सिभिल	३	२	२	-	१	
१९	सहायक	चौथो	प्रशासन/सा.प्र.	४	१	१	-	३	
२०	अ.सव-इन्जिनियर	चौथो	इन्जिनियरिङ/सिभिल	५	५	४	१	-	
२१	स.महिला विकास निरीक्षक	चौथो	विविध	१	-	-	-	१	
२२	सहायक	चौथो	कृषि	१	१	-	१	-	
२३	ना.प.स्वा.प्रा.	चौथो	कृषि/भेटीनरी	१	१	१	-	-	
२४	ना.प.से.प्रा.	चौथो	कृषि/ला.पो.डे.डे.	१	१	-	१	-	

२५	खा.पा.स.टे.	चौथो/पा चौ	इन्जिनियरिङ/सिभिल	१	१	-	१	-	
जम्मा				४१	२०	१५	५	२१	

४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा:

स्थानीय स्तरका विकास निर्माण कार्यहरू, कर, दस्तुर संकलन, सिफारिस, घटना दर्ता सम्बन्धी सेवाहरू लगायतका स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ ले तोकिएका अधिकारमा आधारित रहेर प्रदान गरिने सेवाहरू ।

क. स्थानीय प्रशासन सम्बन्धी सेवा :

- ✓ व्यक्तिगत घटना (जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाइसराई, सम्बन्ध सम्बन्ध विच्छेद)को दर्ता
- ✓ व्यक्तिगत घटनाको अभिलेख व्यवस्थापन र प्रतिवेदन ।
- ✓ पारिवारिक विवरण प्रमाणित ।
- ✓ नाता प्रमाणित गर्ने ।
- ✓ नागरिकता तथा नागरिकताको प्रतिलिपि लिनको लागि सिफारिस गर्ने ।
- ✓ निःशुल्क वा सशुल्क स्वास्थ्य उपचारको सिफारिस गर्ने ।
- ✓ वडाबाट जारी हुने सिफारिस तथा अन्य कागजातलाई नेपाली अंग्रेजी दुबै माध्यमबाट सिफारिस गर्ने ।
- ✓ व्यक्तिगत विवरण प्रमाणित गर्ने ।
- ✓ आर्थिक अवस्था कमजोर रहेको सम्बन्धी सिफारिस गर्ने ।
- ✓ प्रचलित कानून अनुसार प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमको अन्य सिफारिस/प्रमाणित गर्ने ।

ख. व्यवसाय, संस्था दर्ता तथा नवीकरण सम्बन्धी सेवा:

- ✓ स्थानीय स्तरका संघ, संस्थाको दर्ता तथा नवीकरण ।
- ✓ स्थानीय स्तरका व्यवसायको दर्ता तथा नवीकरण ।

ग. विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी सेवा:

- ✓ पालिका स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक व्यवस्थापन ।
- ✓ विपद् व्यवस्थापन कोषको स्थापना तथा सञ्चालन र स्रोत साधनको परिचालन ।
- ✓ विपद् न्यूनिकरणका लागि तयारी ।
- ✓ विपद् पीडित भएकाहरूलाई क्षतिपूर्ति एवं राहत वितरण ।
- ✓ विपद् पश्चात् स्थानीय स्थानीयस्तरको पुनर्स्थापना र पुनर्निर्माण ।
- ✓ विपद् जोखिम न्यूनिकरण सम्बन्धी स्थानीयस्तरका आयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन ।
- ✓ विपद् भएको क्षति विवरण संकलन ।
- ✓ विपद् सम्बन्धी कार्ययोजना निर्माण ।
- ✓ विपद् व्यवस्थापनमा सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय समुदाय, संघ संस्था तथा निजी क्षेत्रसँग सहयोग, समन्वय र सहकार्य ।
- ✓ स्थानीय आपतकालीन कार्य सञ्चालन प्रणाली
- ✓ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन ।
- ✓ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

घ. सामाजिक सुरक्षा अनतर्गतको सेवा

- ✓ जेष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन ।

ड. अन्य विविध सेवाहरु:

- ✓ सहकारी सम्बन्धी सेवा ।
- ✓ स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर सम्बन्धी सेवा ।
- ✓ स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन ।
- ✓ स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख संकलन ।
- ✓ स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख संकलन ।
- ✓ स्थानीय स्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी सेवा ।
- ✓ आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा सम्बन्धी सेवा ।
- ✓ आधारभूत स्वास्थ्य तथा सरसफाई सम्बन्धी सेवा ।
- ✓ स्थानीय बजार व्यवस्थापन त वातावरण सम्बन्धी सेवा ।
- ✓ स्थानु सडक, ग्रामीण, सडक, कृषि सडक र सिचाई सम्बन्धी सेवा ।
- ✓ स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन ।
- ✓ कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी सेवा ।
- ✓ बेरजगारको तथ्याङ्क संकलन ।
- ✓ खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना, वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धी सेवा ।
- ✓ गरिबी निवारण ।
- ✓ भूमि व्यवस्थापन ।
- ✓ सञ्चार सेवा ।
- ✓ विकास सम्बन्धी कार्य ।
- ✓ अनुगमन, नियमन सम्बन्धी कार्य ।

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:

क्र.सं.	शाखा	जिम्मेवार अधिकारी	कैफियत
१	कार्यालय प्रमुख	श्री लक्ष्मीमाया गोम्देन	
२	सामान्य प्रशासन/जिन्सी शाखा	श्री देवी प्रसाद चापागाई	
३	आर्थिक प्रशासन शाखा	श्री प्रेम बहादुर कार्की	
४	राजस्व प्रशासन शाखा	श्री मचिन्द्र थक्कुड	
५	पुर्वाधार विकास/योजना शाखा	श्री अर्पण पौठाक लिम्बु	
६	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	श्री लक्ष्मीमाया गोम्देन	
७	स्वास्थ्य शाखा	श्री फुर्वा शेर्पा	
८	पशुपंछी विकास शाखा	श्री बम प्रसाद वनेम	
९	कृषि विकास शाखा	श्री सुरेन्द्र राई	
१०	सूचना तथा प्रविधि शाखा	श्री मदन तिवारी	
११	महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठनागरिक शाखा	श्री सन्जिता राई	
१२	पन्जिकरण सेवा इकाई	श्री तमकुमार माङ्देन	
१३	रोजगार सेवा केन्द्र	श्री मचिन्द्र थक्कुड	

६. सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

क्र. सं.	कार्यालयले दिने सेवाहरु	सेवाग्राहीले पेश गर्नु पर्ने कागजातहरु	प्रक्रिया	लाग्ने शुल्क	लाग्ने समय	जिम्मेवार शाखा/फाँट
१	नागरिकता सिफारिस	- बाबु आमाको नागरिकताको प्रमाणपत्र जन्म दर्ताको प्रमाणपत्र - शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र - निवेदन फाराम - स्पष्ट नभएमा सर्जमिन मुचुल्का	नागरिकताको फाराम र फोटो प्रमाणित	मैवाखोला गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७९ ले तोकिए बमोजिम	कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
२	❖ नाता प्रमाणित	- व्यहोरा खुलेको सम्बन्धित व्यक्तिको - नाता प्रमाणित निवेदन, नाता सम्बन्ध देखिने कागज पत्र, - नागरिकताको प्रमाणपत्र, - पासपोर्ट साइजका २/२ प्रति फोटो, - आवश्यकता अनुसार सर्जमिन मुचुल्का/सनाखत समेत	फोटो प्रमाणित गरी निवेदन माग अनुसार नाता प्रमाणित गरिने		कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
३	विभिन्न प्रकृतिका सिफारिस	- व्यहोरा खुलेको किटानी निवेदन - नागरिकता जग्गा धनी प्रमाणपूजा - स्पष्ट नभएमा सर्जमिन मुचुल्का/सनाखत समेत	व्यहोरा खुलेको माग निवेदन अनुसार यथार्थ बुझी सिफारिस गरिने		कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
४	आम्दानी प्रमाणित सिफारिस	- व्यहोरा खुलेको किटानी निवेदन - नागरिकता ज.ध.प्र.पूजा - स्पष्ट नभएमा सर्जमिन मुचुल्का/सनाखत समेत	व्यहोरा खुलेको माग निवेदन अनुसार यथार्थ बुझी सिफारिस गरिने		कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
५	जन्म दर्ता	- बाबु/आमाको नागरिकताको प्रमाणपत्र - ढाँचा अनुसारको सूचना फाराम	एकाघरको आधिकारिक व्यक्तिले सूचना फाराम भर्ने		कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
६	मृत्यु दर्ता	- मृतकको नागरिकता, - जग्गाधनी प्रमाणपूजा, - सूचकको नागरिकता	एकाघरको आधिकारिक व्यक्तिले सूचना फाराम भर्ने		कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
७	विवाह दर्ता	- सूचकको नागरिकता - दुलहीको नागरिकता वा जन्म दर्ताको प्रमाणपत्र - नागरिकता नबनेको भए माइती तर्फको - नागरिकता जोडी फोटो २ प्रति	ववाहित जोडीले सूचना फाराम भन		कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
८	बसाई सराई दर्ता	- बसाई सराई भएर आएको प्रमाणपत्र - सरेर जानेको हकमा सरी जाने ठाँउको जग्गा धनी प्रमाणपूजा - सरी आउने परिवारको नागरिकता/जन्म दर्ताको प्रमाणपत्र	आधिकारिक व्यक्तिले सूचना फाराम भर्ने		कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
९	सम्बन्ध विच्छेद दर्ता	- नागरिकता, विवाहदर्ता - अदालतबाट सम्बन्ध विच्छेद भएको कागज	पति/पत्नीले सूचना फाराम भर्ने		कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
१०	❖ सामाजिक सुरक्षाको नाम - दर्ता जेष्ठनागरिक (दलित)	- नेपाली नागरिकता, - ढाँचा अनुसारको निवेदन, २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो	नागरिकतामा ६० वर्ष पुगे पछि मंसिर १५ गते भित्रमा निवेदन दिने	नि:शुल्क	कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
११	❖ सामाजिक	नेपाली नागरिकता,	७० वर्ष पुगे पछि मंसिर १५	नि:शुल्क	कागजात पेश भई	वडा कार्यालय

क्र. सं.	कार्यालयले दिने सेवाहरु	सेवाग्राहीले पेश गर्नु पर्ने कागजातहरु	प्रक्रिया	लाग्ने शुल्क	लाग्ने समय	जिम्मेवार शाखा/फाँट
	सुरक्षाको नाम दर्ता- जेष्ठनागरिक नागरिकता	- डाँचा अनुसारको निवेदन, २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो	गते भित्रमा निवेदन दिने		स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	
१२	सामाजिक सुरक्षाको नाम दर्ता- विधवा महिला	- नेपाली नागरिकता, - पतिको मृत्यु दर्ताको प्रमाणपत्र, - डाँचा अनुसारको निवेदन, २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो	विधवा महिलाको लागि विधवा भएको प्रमाण सहित जहिले सुकै	निःशुल्क	कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
१३	सामाजिक सुरक्षाको नाम दर्ता-सम्बन्ध विच्छेद/विवाह नभएका एकल महिलाका	- नेपाली नागरिकता, - सम्बन्ध विच्छेदको प्रमाणपत्र, - डाँचा अनुसारको निवेदन, २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो	नागरिकतामा ६० वर्ष पुगे पछि जहिले सुकै	निःशुल्क	कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
१४	सामाजिक सुरक्षाको नामदर्ता- अशक्त अपाङ्ग/अति अशक्त अपाङ्ग	- नेपाली नागरिकता, - जन्मदर्ताको प्रमाणपत्र, - अपाङ्गता परिचयपत्र, - डाँचा अनुसारको निवेदन, २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो	अशक्त अपाङ्ग/अतिअशक्त अपाङ्गको लागि प्रमाण सहित जहिले सुकै	निःशुल्क	कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
१५	सामाजिक सुरक्षाको नाम दर्ता- बाल संरक्षण	- जन्मदर्ताको प्रमाण पत्र, - बाबु/आमाको जग्गा ध.प्र.पूजा, - डाँचा अनुसारको निवेदन, २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो - संरक्षकको नागरिकता	बाल संरक्षण अनुदान प्राप्त गर्ने बाल बालिकाको लागि प्रमाण सहित जहिले सुकै	निःशुल्क	कागजात पेश भई स्पष्ट भएमा पालो अनुसार तुरुन्त	वडा कार्यालय
१६	योजना स्वीकृतिका लागि	- वडा भेलाबाट योजना माग गर्ने - विषयगत समितिमा छलफल गर्ने - एकीकृत योजना तर्जुमा समितिमा छलफल गर्ने - गाउँपालीका बोर्डबाट पारित गर्ने - गाउँसभाबाट अनुमोदन गर्ने		निःशुल्क	मार्सिर-पुस	योजना
१७	योजनाको कार्यान्वयन तथा सम्झौता	- वडाध्यक्ष वा वडा सदस्यको उपस्थितिमा उपभोक्ता भेला - अध्यक्ष,सचिव र कोषाध्यक्ष मध्ये एउटा महिला सहित ७ देखि ११ जनाको उपभोक्ता समिति गठन - महिला सहित ५ जनाको अनुगमन समिति गठन - उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुको नागरिकता - प्राविधिक लागत स्टीमेट - अध्यक्ष,सचिव र कोषाध्यक्षको संयुक्त बैंक खाता खोल्ने - कार्यालय सँग सम्झौता गर्ने		निःशुल्क	प्रक्रिया पूरा भएमा दुई दिन भित्र	योजना
१८	योजनाको सुपरिवेक्षण र अनुगमन	मौखिक तथा लिखित माध्यमबाट		निःशुल्क	कार्यान्वयनको क्रममा यथाशिघ्र	योजना
१९	योजना, जाँचपास, फरफारक, कार्यसम्पन्न तथा भुक्तानी	- कार्यसम्पन्न भएको प्राविधिक प्रतिवेदन नापी किताव - योजनामा खर्च भएको रकमको विल भरपाई - फछौटको लागि उपभोक्ता समितिको निर्णय - खर्च सार्वजनिक गरेको निर्णय - सार्वजनिक लेखा परीक्षणको प्रतिवेदन - काम सम्पन्न भएको अनुगमन समितिको प्रतिवेदन, - कार्य सम्पन्न भएको प्राविधिक मूल्याङ्कन		निःशुल्क	प्रक्रिया पूरा भएमा तीन दिन भित्र	योजना/ लेखा
२०	सूचना तथा गुनासो व्यवस्थापन	मौखिक तथा लिखित निवेदन वा उजुरी पेटिकामा गोप्य लिखित जानकारी		निःशुल्क	तुरुन्त	कार्यालय

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

प्रक्रिया: गाउँसभा, कार्यपालिका बैठक, टिप्पणी र आदेश ।

अधिकारी: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ।

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी: प्रचलित कानून बमोजिम

९. सूचना अधिकारी र कार्यालय प्रमुखको नाम र पद:

✓ कार्यालय प्रमुख: लक्ष्मीमाया गोम्देन

✓ पद: नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

✓ सम्पर्क: ९८५२६६०९३६

✓ सूचना अधिकारी: मदन तिवारी

✓ पद: सूचना प्रविधि अधिकृत

✓ सम्पर्क: ९८४९९९१८११

१०. सम्पादन गरेको कामको विवरण:

➤ पञ्जिकरण तर्फ:

✓ २०७९ साल दोस्रो त्रैमासिक नयाँ सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीकोहरु वडा नं. १ देखि वडा नं. ६

सम्म

❖ वडा नं. १ नयाँ लाभग्राहीको संख्या- १९ जना (जम्मा)

✓ जेष्ठ नागरिक ६८ माथि- १६ जना

✓ जेष्ठ दलित- १

✓ एकल-१

✓ दलित बालबालिका-१

❖ वडा नं. २ नयाँ लाभग्राहीको संख्या-१२ जना

✓ जेष्ठ नागरिक ६८ माथि- १० जना

✓ एकल महिला-१

✓ विधवा महिला-१

❖ वडा नं. ३ नयाँ लाभग्राहीको संख्या-१५ जना

✓ जेष्ठ नागरिक ६८ माथि -१२

✓ विधवा महिला- २

✓ दलित बालबालिका-१

❖ वडा नं. ४ नयाँ लाभग्राहीको संख्या- १७ जना

✓ जेष्ठ नागरिक ६८ माथि-१५ जना

✓ अति अशक्त अपाङ्गता २ जना

❖ वडा नं. ५ नयाँ लाभग्राहीको संख्या-२६

✓ जेष्ठ नागरिक ६८ माथि-२१ जना

- ✓ अति अशक्त अपाङ्गता- २ जना
- ✓ एकल महिला- ३ जना
- ❖ वडा नं. ६ नयाँ लाभग्राहीको संख्या-२२ जना
 - ✓ जेष्ठ नागरिक ६८ माथि-१७ जना
 - ✓ जेष्ठ दलित -१
 - ✓ जेष्ठ नागरिक एकल महिला-२
 - ✓ पूर्ण अपाङ्गता-१
 - ✓ अति अशक्त अपाङ्ग १
- ✓ आ.व. २०७९/८० को दोस्रो त्रैमासिक भत्ता वितरण प्रतिवेदन
 - ☐ वडा नं. १ देखि ६ नं. वडा सम्मको सा.सु. लाभग्राहीको जम्मा संख्या:१००६
 - ☐ जेष्ठ नागरिक संख्या: ६१९
 - ☐ जेष्ठ दलित: २१
 - ☐ जेष्ठ एकल महिला: १०६
 - ☐ विधवा: ११३
 - ☐ पूर्ण अपाङ्ग 'क' वर्ग: २६
 - ☐ अशक्त अपाङ्ग 'ख' वर्ग :८०
 - ☐ दलित बालबालिका: ४२ जना

- ✓ दोस्रो त्रैमासिक सा.सु. भत्ता वितरण रकम जम्मा: १,००,६१,०२३।-

मैवाखोला गा.पा. र बैङ्कको सहकार्य भई वडा १ देखि ६ नं. वडा सम्ममा वडा गई जम्मा लाभग्राही मध्ये ९९७ जनालाई वितरण गरी बाँकी सा.सु. लाभग्राहीले नेपाल अधिराज्यभर सनराइज बैङ्कको शाखाबाट भुक्तानी गरी सा.सु. रकम भुक्तानी भैरहेको ।

➤ **स्वास्थ्य तर्फ: कर्मचारी विवरण**

पद	स्वीकृत दरवन्दी संख्या	पदपूर्ति	कार्यरत्न			कैफियत
			स्थायी	करार (सरकारी)	करार (स्थानिय)	
मेडिकल अधिकृत	१	१	०	१	०	
हे.अ./सि.अ.हे.व.	४	४	२	२	०	
स्टाफ नर्स	२	१	०	१	०	
अ.न.मी.	१०	१०	३	६	१	
अ.हे.व.	९	९	१	८	०	
रेडियो ग्राफर	०	०	०	०	१	

ल्या.अ./ल्या.टे.	१	१	०	०	३	
का.स.	०	०	२	०	३	
जम्मा	२८	२५	१०	१७	७	

✓ कोभिड अभियान मिति २०७९/०५/०५-१० गते

फाईजर खोप	पोहिलो मात्रा	दोस्रो मात्रा
उमेर समुह: ५-११ वर्ष	जम्मा: १२४९ पु.- ६४५ म.- ६०१	जम्मा: १०९२ म.- ५४३ पु.- ५४९

✓ भिटाभिन ए र जुकाको औषधी खुवाउने राष्ट्रिय कार्यक्रम कातिक २ र ३ गते

जम्मा भिटाभिन ए खाने बालबालिकाहरु-९३९ जना

जम्मा जुकाको औषधी खाने बालबालिकाहरु-८४४

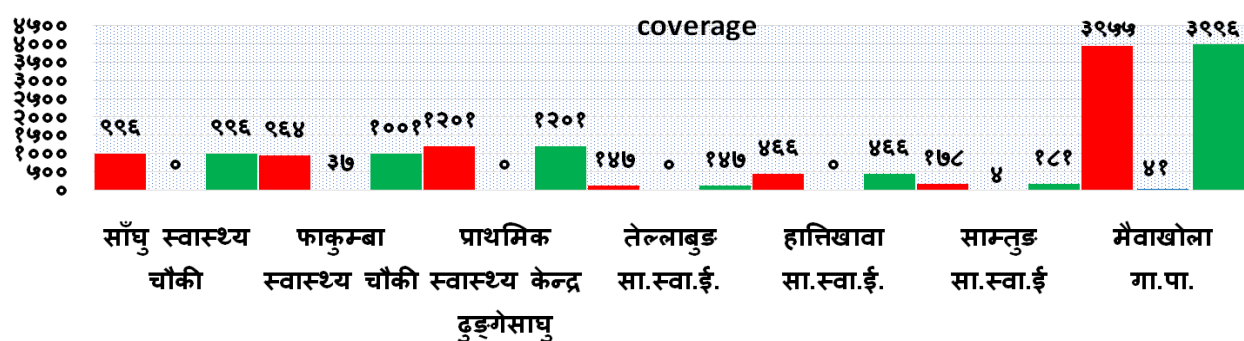
<u>प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र</u> <u>दुङ्गेसाँघु</u> <u>भिटाभिन ए खाने बालबालिका-</u> <u>३४७ जुकाको औषधी-३१५</u>	<u>साँघु स्वास्थ्य चौकी</u> <u>भिटाभिन ए खाने बालबालिका-</u> <u>२८१</u> <u>जुकाको औषधी-२४५</u>	<u>फाकुम्बा स्वास्थ्य चौकी</u> <u>भिटाभिन ए खाने</u> <u>बालबालिका-३११</u> <u>जुकाको औषधी-२८४</u>
---	---	---

✓ स्वास्थ्य संस्था र सेवा सम्बन्धी विवरण:

क्र.सं	स्वास्थ्य संस्थाको प्रकार	संख्या	सेवाको प्रकार	संख्या
१.	प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र	१	BEONC Site	०
२.	स्वास्थ्य चौकी	२	Birthing Center	३
३.	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ	३	Immunization Clinic	९

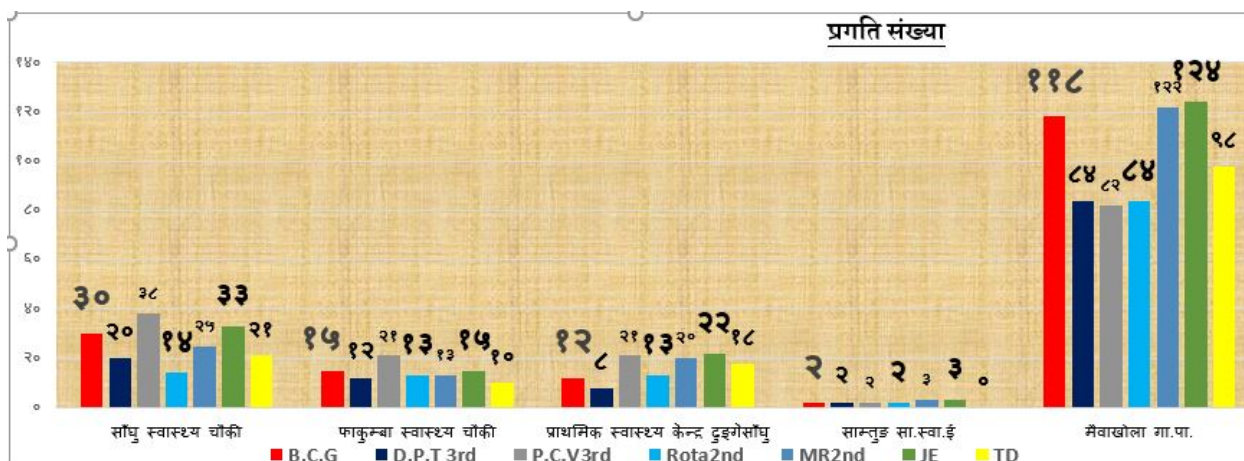
४.	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र	०	PHC/ORC Clinic	१८
५.	निजी अस्पताल	०	FCHV	६९
६.	अन्य निजी स्वास्थ्य संस्था	०	DOTS Center	६
७.	गैरसरकारी संस्था	०	IUCD Service Site	१
८.	आयुर्वेद औषधालय	१	Implant Service Site	१
९.			Laboratory Service	३

स्वास्थ्य संस्थाबाट सेवा दिएका सेवाग्राहीहरूको प्रगति संख्या



■ ० देखि ६९ वर्ष सम्मको सेवाग्राहीहरू ■ ७० वर्ष माथिका सेवाग्राहीहरू ■ जम्मा सेवा पाउने सेवाग्राही

खोप कार्यक्रमको प्रगति संख्या मैवाखोला गा.पा.



❖ संस्थागत सुत्केरी हुने महिलाहरुको प्रगति संख्या

<u>प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र ढुङ्गेसाँघुमा जम्मा सुत्केरी भएको संख्या -११ जना</u>	<u>साँघु स्वास्थ्य चौकीमा जम्मा सुत्केरी भएको संख्या- १६</u>	<u>फाकुम्बा स्वास्थ्य चौकीमा जम्मा सुत्केरी भएको संख्या-९</u>
--	--	---

जम्मा संस्थागत सुत्केरी हुने महिलाहरुको संख्या-३६

➤ पोषण कार्यक्रम:

	वृद्धि अनुगमन गरिएका बालबालिकाहरुको पोषण अवस्था					
	०-११ महिना			१२-२३ महिना		
	सामान्य	जोखिम	अति जोखिम	सामान्य	जोखिम	अति जोखिम
पहिलो पटक तौल लिएका जम्मा संस्थागत सुत्केरी हुने महिलाहरुको बालबालिकाहरु	७६	०	०	१९२	०	०
दोहोर्याई तौल लिएका बालबालिकाहरु	२३६	२	१	१७९	४	१

➤ लिङ्ग र जात/जाती अनुसार प्रगति संख्या

जातजाति	पूर्ण खोप पाएका बच्चाको संख्या		२ वर्षमुनिका कम तौल भएका बच्चाहरुको संख्या		OPD मा आएका नया बिरामी संख्या(५ वर्ष माथि)	
	म.	पू.	म.	पू.	म.	पू.
दलित	०	१	१	०	७१	६१
जनजाती	२६	२७	५	४	१४३१	१२९७
ब्राह्मण/क्षेत्री	०	१	१	१	५०	५२
जम्मा:-	५५		१२		२९६२	

➤ विपन्न नागरिक सहायता कार्यक्रम अन्तर्गत स्वास्थ्य सेवाका लागि सिफारिस गरिएका बिरामीहरूको संख्या

Diseases	Female	Male	Total
Heart		१	१
Kidney	१	१	२
Cancer	१	१	२
Head Injury	०	०	०
Spinal Injury	०	०	१
Parkinson's Disease	०	०	०
Alzheimer's Disease	०	०	०
Sickle cell anemia	०	०	०
Total	२	३	५

➤ वजेट खर्च शीर्षक अनुसार खर्च विवरण

बजेट उपशीर्षक नं.	बजेट खर्च शीर्षक नं.	कुल बजेट	खर्च	खर्च %
पालिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थामाहरूको मासिक समिक्षा बैठक तथा बार्षिक समिक्षा गोष्ठी	२६३३२	१५५	१२०	८०
औषधी खरिद	२७२१३	३०००	३०००	१००
मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती उत्प्रेरणा सेवा, न्यानो झोला र निःशुल्क गर्भपतन कार्यक्रम ।	२६३३२	९१२	५००	५४
मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम:PNC Home visit समिक्षा कार्यक्रम	२६३३२	१०४२	१५०	१५
घरघरमा स्वास्थ्य किट परिक्षण	२२५२२	१९५०	१५००	७७
पोषण कार्यक्रम:पालिका स्तरिय समिक्षा	२६३३२	३५२	१००	२९
पोषण विशेष (स्वास्थ्य) क्षेत्रका कार्यक्रम				
जेष्ठ नागरिक अशक्त/अपाङ्गलाई घरैमा उपचारमा संलग्न स्वास्थ्यकर्मीलाई छाता/झोला	२२५२२	१००	१००	१००

कोभिड-१९ विरुद्ध खोप अभियान संचालन व्यवस्थापन खर्च-पालिका स्तरीय समिक्षा तथा योजना र पालिका तथा स्वास्थ्य संस्था स्तरीय सुपरिवेक्षण ।	२२५२२	१९८	१९८	१००
ल्याब टेष्ट सामाग्री मेसिन तथा केमिकल खरिद	२२५२२	३००	३००	३००
(IMNCI) कार्यक्रम स्वास्थ्य संस्थाहरुमा Onsite Coaching तथा समता पहुँच कार्यक्रम ।	२२५२९	५००	५००	५००
कोभिड-१९ को भ्याक्सिनको डिजिटাইजेशन तथा क्या आर कोड प्रमाणीकरण	२२५२२	८०	८०	१००
पशुपंक्षी आदीबाट हुने ईन्फ्लुएन्जा,बर्ड फ्लु, AMR सिष्टसरकोसिस,टोकसोप्लाज्मोसिस आदी विभिन्न सरुवारोग सम्बन्धि रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि सचेतना कार्यक्रम ।	२२५२२	२०	२०	१००
विधालय स्वास्थ्य तथा पोषण कार्यक्रम	२२५२९	३०	३०	१००
Oxytocin भण्डारका लागी ILR Refrigerator खरिद	३११२२	४००	४००	१००
स्वास्थ्य सूचना साथै IMU सुदृढिकरण कार्यक्रम ।	३११२२	६५	६५	१००
विधालय स्वास्थ्य शिक्षा,आमा समूह तथा स्थानिय तहमा स्वास्थ्यका लागि सामाजिक व्यवहार परिवर्तन प्रवर्धन अभियान ।	२२५२९	७५	७५	१००

बजेट शीर्षक	कुल बजेट	खर्च	खर्च प्रतिशत
स्वास्थ्य व्यवस्थापन कार्यक्रम	४००	०	०
एड्स तथा यौन रोग नियन्त्रण	०	०	०
क्षयरोग नियन्त्रण	२००	०	०
राष्ट्रिय स्वास्थ्य शिक्षा, सूचना तथा संचार केन्द्र	१००	०	
एकीकृत महिला स्वास्थ्य तथा प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रम	३६४८	०	०

उपचारात्मक सेवा कार्यक्रम	४०००	३०००	७५
संघ शसर्त अनुदान जम्मा	६०३००	०	४५

✓ गर्भवति/सुत्केरी महिलालाई उपलब्ध गराउदै आएका सेवा सुविधाहरु:

- गर्भवति महिलालाई निशुल्क एम्बुलेन्स सेवा प्रदान ।
- स्वास्थ्यकर्मी घरघरैमा गएर निशुल्क सुत्केरी जाँच सेवा ।
- स्वास्थ्यकर्मी घरघरैमा गएर निशुल्क नवजात शिशुको हेरचाह तथा सेवा ।
- महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविका मार्फत सुत्केरी आमालाई रक्तश्राव रोकथामको लागी निशुल्क औषधी वितरण ।
- गर्भवति आमालाई निशुल्क Tab. Calcium वितरण ।

✓ पोषण कार्यक्रम:

- मासिक रुपमा ०-२४ महिना सम्मका बालबालिकाको नियमित तौल लिइरहेको ।
- ६- २३ महिनासम्मका बालबालिकाहरुलाई पोषणयुक्त बालभिट्टा वितरण भईरहेको ।
- कुपोषित तथा शिघ्र कुपोषित बालबालिकाहरुको पहिचान तथा उपचार सेवाको लागी आर.यु.टि.एफ. मार्फत उपचार प्रदान ।
- प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र ढुङ्गेसाँघु र साँघु स्वास्थ्य चौकीमा पोषण कर्नर स्थापना ।
- ६ महिना देखि ५९ महिना भित्र तौल लिएकाहरु मध्ये २६ जना मध्यम शिघ्र कुपोषित ।
- बालभिट्टा पाएका बालबालिकाहरुको संख्या ४५ जना

✓ कार्यविधि निर्माण:

- जेष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुलाई घरैमा गई उपचार गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९
- दिर्घ रोगीहरुलाई औषधी उपचार वापत खर्च उपलब्ध गर्ने कार्यविधि, २०७९

➤ शिक्षा तर्फ:

आ.व २०७९।०८० दोस्रो त्रैमासिकमा विद्यालयमा भएका निकासाहरु

- दोस्रो त्रैमासिक तलवभत्ता (शिक्षक) २,२२,६५,२१२
- अतिरिक्त क्रियाकलाप अन्तर्गत मिति २०७९।०८।१५ हाजिरजवफ प्रतियोगिता सञ्चालन
- गाउँ शिक्षा ऐन २०७९ संसोधन सहित खाका निर्माण र सामाजिक विकास समितिमा छलफल
- मिति २०७९।१०।१० गते अन्तर विद्यालय आधारभुत तह नृत्य प्रतियोगिता सञ्चालन

- विद्यालय अनुगमन फारम निर्माण गरि गाउँ शिक्षा समिति द्वारा पास ।
- विद्यालयहरुको दोस्रो त्रैमासिक परिक्षा सञ्चालन
- बिभिन्न समयमा प्र.अ बैठक सञ्चालन,
- बालविकास सहजकर्तालाई मिति २०७९।१।०।०३ देखि ०५ गते सम्म तिन दिने क्षमता विकास तालिम सञ्चालन कार्यविधिहरू

- मैवाखोला गाउँपालिका बालविकास सहजकर्ता व्यवस्थापन कार्यविधि २०७९ निर्माण ।
- मैवाखोला गाउँपालिका नमुना विद्यालय विकास एवं सञ्चालन निर्देशिका २०७९ निर्माण ।
- मैवाखोला गाउँपालिकाको एम.वि.वि.एस अध्ययन छात्रवृत्ति सम्बन्धी कार्यविधि २०७९ निर्माण ।

अन्य कार्यहरू

- कार्यविधि अनुसार दुई वटा बाल विकास सहजकर्ता नियुक्ति गरियो,
- महेन्द्र मा.वि फाकुम्बा अनुगमन,
- मंगलादेवी आ.वि ओदक अनुगमन,
- नारायणी मा.वि साँघु अनुगमन,
- मैवाखोला मा.वि तेम्वे अनुगमन,
- ठोटेने सिंहराज आ.वि अनुगमन तथा कार्यालय व्यवस्थापनका लागि आवश्यक सामग्री वितरण
- प्रधानाध्यापक बैठक १ पटक सम्पन्न,
- गाउँ शिक्षा समितिको बैठक १ पटक सम्पन्न,
- २८ वटा विद्यालयको प्रथम त्रैमासिक परीक्षा सञ्चालन गर्न सहजीकरण,
- शिक्षक तलवी प्रतिवेदन २०७९ शिक्षक कितावखाना काठमाडौँबाट प्रमाणित ।

११.ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची:

क्र. सं.	ऐन कानून निर्देशिकाको नाम	प्रकार	पारित मिति	राजपत्रमा प्रकाशित मिति	कैफियत
१	मैवाखोला गाउँकार्यपालिका कार्यविभाजन निमावाली	नियमावली	२०७४।०४।०८	२०७४।०४।१०	
२	मैवाखोला गाउँकार्यपालिका कार्यसम्पादन निमावाली	नियमावली	२०७४।०४।०८	२०७४।०४।१०	
३	विपद कोष व्यवस्थापन कार्यविधि २०७४	कार्यविधि	२०७४।११।२५	२०७४।११।२७	
४	मैवाखोला गाउँपालिकाको मर्मत संभार कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७४	कार्यविधि	२०७४।११।२५	२०७४।११।२७	

क्र. सं.	ऐन कानुन निर्देशिकाको नाम	प्रकार	पारित मिति	राजपत्रमा प्रकाशित मिति	कैफियत
५	मैवाखोला गाउँपालिकाको योजना तर्जुमा कार्यान्वयन र ब्यबस्थापन कार्यविधि २०७४	कार्यविधि	२०७४।११।२५	२०७४।११।२७	
६	घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धि कार्यविधि	कार्यविधि	२०७५।०१।०५	२०७५।०१।०७	
७	मैवाखोला गाउँपालिकाको शिक्षा ऐन	ऐन	२०७५।०१।०५	२०७५।०१।०७	
८	मैवाखोला गाउँपालिकाको न्यायिक समिति ऐन	ऐन	२०७५।०१।०५	२०७५।०१।०७	
९	मैवाखोला गाउँपालिका सहकारी ऐन, २०७५	ऐन	२०७५।०१।०५	२०७५।०१।०७	
१०	मैवाखोला गाउँपालिका शिक्षा निमवाली २०७५	नियमावली	२०७५।०१।२८	२०७५।०१।३०	
११	करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धि कार्यविधि २०७५	कार्यविधि	२०७५।०४।२८	२०७५।०४।२९	
१२	उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि २०७७	कार्यविधि	२०७७।०५।०९	२०७७।०५।११	
१३	योजना सञ्चालन सम्बन्धि कार्यविधि २०७७	कार्यविधि	२०७७।०५।०९	२०७७।०५।११	
१४	मेलमिलाप सम्बन्धी कार्यविधि २०७८	कार्यविधि	२०७८।०३।०३	२०७८।०३।०५	
१५	आन्तरीक लेखा परीपरीक्षण कार्याविधी-२०७८	कार्यविधि	२०७८।०३।०८	२०७८।०३।१०	
१६	आर्थिक ऐन, २०७९	ऐन	२०७९।०३।१०	२०७८।०३।१२	
१७	जेष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुलाई स्वास्थ्यकर्मी घरैमा गई स्वास्थ्य उपचार गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि २०७९	कार्यविधि	२०७९।०४।१५	२०७९।०४।१७	

क्र. सं.	ऐन कानून निर्देशिकाको नाम	प्रकार	पारित मिति	राजपत्रमा प्रकाशित मिति	कैफियत
१८	दिर्घ रोग भएका अति विपन्न परिवारका बिरामीहरूलाई औषधि उपचार बापत खर्च उपलब्ध गराउने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०४।१५	२०७९।०४।१७	
१९	टोल विकास संस्था (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०४।१५	२०७९।०४।१७	
२०	एमबिबिएस अध्ययन छात्रवृत्ति सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०४।१५	२०७९।०४।१७	
२४	स्थानीय राजपत्र प्रकाशन कार्यविधि	कार्यविधि	२०७९।०४।१५	२०७९।०४।१७	
२५	एक घर एक करेसाबारी कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०५।०६	२०७९।०६।०५	
२६	मैवाखोला गाउँपालिका नमुना विद्यालय वीकास एवं सञ्चालन कार्यविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०५।०६	२०७९।०६।०५	
२७	गाउँपालिका बालविकास केन्द्र तथा सहजकर्ता व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०५।०६	२०७९।०६।०५	
२८	कर्मचारी कल्याण कोष सञ्चालन निर्देशिका, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०५।०६	२०७९।०६।०५	
२९	मैवाखोला गाउँ कार्यपालिकाको बैठक सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९	कार्यविधि	२०७९।०९।१९	२०७९।०९।२२	
३०	मैवाखोला गाउँ कार्यपालिकाको विषयगत समिति (कार्यसञ्चालन कार्यविधि), २०७९	कार्यविधि	२०७९।०९।१९	२०७९।०९।२२	

➤ पूर्वाधार तर्फ:

क्र.सं.	योजनाको			परिमाण	स्रोत प्रदेश/संर	गा.पा.को स्रोत	निर्माण प्रकृया	अवका लागेको मिति र खोल्ने मिति	ल.इ. रकम रु.		जम्मा रु	कार्य प्रगती	हाल सम्मको किस्ता निकाशी	भुक्तानी हुन बाकी रु	कैफियत
	नाम	संकेत	प्रकार						संर /प्रदेश	गा.पा.					
1	Surbire Dkhi Tellabung Jodne Sadak Soling Gravel Nirman	Road Upgra ding			UC approac h	250 000 0		2500 000			2500 000		1	Surbire Dkhi Tellabung Jodne Sadak Soling Gravel Nirman	Road Upgradi ng

2	Bojeni Pokhari Dekhi Kamane Dada Joddne Sadak Nirman	Road Constr uction			UC approac h	700 000		7000 00			7000 00		2	Bojeni Pokhari Dekhi Kamane Dada Joddne Sadak Nirman	Road Constru ction
3	Hattisude Pull Dekhi Machhapokhari Padmarga Nirman	Padma rga Nirma n			UC approac h	300 000		3000 00			3000 00		3	Hattisude Pull Dekhi Machhap okhari Padmarg a Nirman	Padmar ga Nirman
4	Simdhara Koldada Kulo Marmat Nirman	Irrigati on projec t			UC approac h	600 000		6000 00			6000 00		4	Simdhara Koldada Kulo Marmat Nirman	Irrigatio n project
5	Chyane Chipleni Hudae Surbire Dada Kulo Marmat Nirman	Irrigati on projec t			UC approac h	500 000		5000 00			5000 00		5	Chyane Chipleni Hudae Surbire Dada Kulo Marmat Nirman	Irrigatio n project
6	Seluwa Dekhi Mane Thadobato Sichain Kulo Marmat Nirman	Irrigati on projec t			UC approac h	400 000		4000 00			4000 00		6	Seluwa Dekhi Mane Thadobat o Sichain Kulo Marmat Nirman	Irrigatio n project
7	Thokthowa Bicha Kulo Marmat Pipe Bitaran (Wada Karyalayale Kharid Garne)	Irrigati on projec t			UC approac h	300 000		3000 00			3000 00		7	Thoktho wa Bicha Kulo Marmat Pipe Bitaran (Wada Karyalaya le Kharid Garne)	Irrigatio n project
8	Chakse Kulo Marmat Nirman	Irrigati on projec t			UC approac h	300 000		3000 00			3000 00		8	Chakse Kulo Marmat Nirman	Irrigatio n project
9	Devithan Pokhari Samrachhya n				UC approac h	400 000		4000 00			4000 00		9	Devithan Pokhari Samrachh yan	
10	Mahila Bikash Bhawan Marmat	Public Builidin g Constr uction			UC approac h	600 000		6000 00			6000 00		10	Mahila Bikash Bhawan Marmat	Public Building Constru ction

11	Samudayik Bhawan Nirman	Public Building Construction			UC approach	400 000	4000 00			4000 00		11	Samudayik Bhawan Nirman	Public Building Construction
12	जैवाखोला सिरफुले सिचाई कुलो निर्माण हात्तीखावा	Drain Construction	1		टोल विकास संस्था	120 000 0	1200 000	Not Register yae		1200 000		1	जैवाखोला सिरफुले सिचाई कुलो निर्माण हात्तीखावा	Drain Construction
13	खार्ते देखि तेम्बे चोक हुँदै पोक्ला सम्म सडक सोलिड	Road Construction	1		टोल विकास संस्था	500 000	5000 00	Not Register yae		5000 00		2	खार्ते देखि तेम्बे चोक हुँदै पोक्ला सम्म सडक सोलिड	Road Construction
14	वडा भित्रका अव्यवस्थित सडकलाई व्यवस्थित गर्ने	Road Construction	1		टोल विकास संस्था	500 000	5000 00	Not Register yae		5000 00		3	वडा भित्रका अव्यवस्थित सडकलाई व्यवस्थित गर्ने	Road Construction
15	मैवाखोला मा.वि भवन अधुरो ट्रष्ट निर्माण	Truss construction	1		टोल विकास संस्था	500 000	5000 00	Not Register yae		5000 00		4	मैवाखोला मा.वि भवन अधुरो ट्रष्ट निर्माण	Truss construction
16	पञ्चमी वास्थला सिकारीटार सोलिड तथा स्तरन्नती	Road Construction	1		टोल विकास संस्था	500 000	5000 00	Not Register yae		5000 00		5	पञ्चमी वास्थला सिकारीटार सोलिड तथा स्तरन्नती	Road Construction

17	झाक्रि गाउँ हुँदै भुसुने मुडे सिरान सम्म सोलिङ	Road Constr uction	1		टोल विकास संस्था	500 000	5000 00	Not Regi ster yae		5000 00	6	झाक्रि गाउँ हुँदै भुसुने मुडे सिरान सम्म सोलिङ	Road Constru ction
18	बकाइने देखि सिवांली सोलिङ	Road Upgra ding	1		टोल विकास संस्था	500 000	5000 00	Not Regi ster yae		5000 00	7	बकाइने देखि सिवांली सोलिङ	Road Upgradi ng
19	रमिते देखि लाली सोलिङ तथा स्त्रोन्नती	Road Constr uction	1		टोल विकास संस्था	500 000	5000 00	Not Regi ster yae		5000 00	8	रमिते देखि लाली सोलिङ तथा स्त्रोन्न ती	Road Constru ction
20	Rangasala Dekhi Pakhrein Dhara Sadak Tatha Gabion Wall Nirman	Road Constr uction			UC Approac h	600 000	6000 00	On Goin g		6000 00	1	Rangasal a Dekhi Pakhrein Dhara Sadak Tatha Gabion Wall Nirman	Road Constru ction
21	Talkharka,G olidada,Phal ete Sadak Nali Sahit Soiling Nirman	Road Upgra ding			UC Approac h	500 000	5000 00	Not Regi ster Yet		5000 00	2	Talkharka ,Golidada ,Phalete Sadak Nali Sahit Soiling Nirman	Road Upgradi ng
22	Lukuwa Dhara hudai aaitebare SAMMA Sadak Biatar	Road Constr uction			UC Approac h	500 000	5000 00	On Goin g		5000 00	3	Lukuwa Dhara hudai aaitebare SAMMA Sadak Biatar	Road Constru ction
23	Chisan kendra,bund hak hudai gumbha sadak soiling	Road Upgra ding			UC Approac h	500 000	5000 00	Not Regi ster Yet		5000 00	4	Chisan kendra,b undhak hudai gumbha sadak soiling	Road Upgradi ng

24	Okhre khola dekhi saghupati gotamedada dada hudai mangmaya sadak marmat	Road Upgrading			UC Approach	500 000	5000 00	On Going		5000 00		5	Okhre khola dekhi saghupati gotamedada dada hudai mangmaya sadak marmat	Road Upgrading
25	Panichaur dekhi tumbe challe hudai satal samma sadak marmat tatha sirmane ghumti gabion jali nirman	Road Upgrading			UC Approach	500 000	5000 00	On Going		5000 00		6	Panichaur dekhi tumbe challe hudai satal samma sadak marmat tatha sirmane ghumti gabion jali nirman	Road Upgrading
26	Barbote Dekhi Koldada Helipad hudai caption kuwa samma sadak soiling and drain Nirman	Road Upgrading			UC Approach	300 000	3000 00	On Going		3000 00		7	Barbote Dekhi Koldada Helipad hudai caption kuwa samma sadak soiling and drain Nirman	Road Upgrading
27	Mangmaya Changatar Dekhi therthere samma sichai kulo marmat	Irrigation project			UC Approach	500 000	5000 00	Not Registered Yet		5000 00		8	Mangmaya Changatar Dekhi therthere samma sichai kulo marmat	Irrigation project
28	Narayani Ma.Vi Chain Gate Nirman	School Building reconstruction			UC Approach	600 000	6000 00	Registered		6000 00		9	Narayani Ma.Vi Chain Gate Nirman	School Building reconstruction
29	Sarbajanik Sauchalaya Saghupati Bazar				UC Approach	700 000	7000 00	Not Registered Yet		7000 00		10	Sarbajanik Sauchalaya Saghupati Bazar	

30	Majhiuwa Tamrang Sadak Starunnati	Road Maintenance			UC Approach	300000	300000	Registered		300000		1	Majhiuwa Tamrang Sadak Starunnati	Road Maintenance
31	Shree Sonam Pema Chhyoling Gumba Nirman	Gumba Nirman			UC Approach	100000	100000	Registered		100000		2	Shree Sonam Pema Chhyoling Gumba Nirman	Gumba Nirman
32	Bhautik Marmat Sambhar Kosha				UC Approach	500000	500000	Registered		500000		3	Bhautik Marmat Sambhar Kosha	
33	Jordhara Tauketar Drain Nirman				UC Approach	150000	150000	Registered		150000		4	Jordhara Tauketar Drain Nirman	
34	काम्साङ जिरो पोइन्टदेखि मयम डाडाँ हुदै स्वास्थ्यचौकी जाने सडक स्तरोन्नती	Road Construction			UC Approach	500000	500000	Not Registered Yet		500000		1	काम्साङ जिरो पोइन्टदेखि मयम डाडाँ हुदै स्वास्थ्यचौकी जाने सडक स्तरोन्नती	Road Construction
35	भालुको गर माथी मोटरबाटो सोलिङ नाली निर्माण	Road Construction			UC Approach	500000	500000	On Going		500000		2	भालुको गर माथी मोटरबाटो सोलिङ नाली निर्माण	Road Construction
36	चिम्फाक सिरान देखि खहरे सामुदायिक भवन सम्म मोटरबाटो निर्माण	Road Construction			UC Approach	500000	500000	On Going		500000		3	चिम्फाक सिरान देखि खहरे सामुदायिक भवन सम्म	Road Construction

48	Mahabir Aa.Bi. Charpi Ra Khanepani Marmat				UC Approac h	500 000	5000 00	Regi stere d	5000 00	5	Mahabir Aa.Bi. Charpi Ra Khanepa ni Marmat	
49	Loktantrik Aa.Bi. Thess Garho ra Bardali Nirman	School maint ainanc e			UC Approac h	200 000	2000 00	Regi stere d	2000 00	6	Loktantri k Aa.Bi. Thess Garho ra Bardali Nirman	School maintai nance
50	Samtong Khanepani GWT sanga Sajhedari	Khane pani Marm at			UC Approac h	300 000	3000 00		3000 00	7	Samtong Khanepa ni GWT sanga Sajhedari	Khanep ani Marmat
51	Samtong Swasthya Ikai Thess Garho Nirman	Health Buildin g Maint ainanc e			UC Approac h	200 000	2000 00		2000 00	8	Samtong Swasthya Ikai Thess Garho Nirman	Health Building Maintai nance
52	Patengwa Sichai Kulo marmat	Kulo marm at			UC Approac h	300 000	3000 00	Regi stere d	3000 00	9	Patengwa Sichai Kulo marmat	Kulo marmat
53	Sisuwa malbase Kholsa Sichai Kulo Marmat	Kulo marm at			UC Approac h	200 000	2000 00	Regi stere d	2000 00	10	Sisuwa malbase Kholsa Sichai Kulo Marmat	Kulo marmat
54	Khopekhola Dekhi Danabung Samma Sichai Kulo Marmat	Kulo marm at			UC Approac h	100 000	1000 00	Regi stere d	1000 00	11	Khopekh ola Dekhi Danabun g Samma Sichai Kulo Marmat	Kulo marmat
55	Tasiding Bauddha Gumba Byabasthapa n	Gumb a Maint ainanc e			UC Approac h	200 000	2000 00	Regi stere d	2000 00	12	Tasiding Bauddha Gumba Byabasth apan	Gumba Maintai nance
56	Samtung Jane Bato Track Open Mathillo Bato	Road Constr uction			UC Approac h	400 000 0	4000 000		4000 000	13	Samtung Jane Bato Track Open Mathillo Bato	Road Constru ction

कार्यालयको:

Website: www.maiwakhola.com.np

Facebook page: <https://www.facebook.com/maiwakhola.com.np>

सम्पर्क नं.- ९८५२६६०९३४(अध्यक्ष)

-९८५२६६०९३६(प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)

-९८४९९९१८११ (सूचना अधिकारी)